



Smart decisions. Lasting value.

ПРАТ «КРОПИВНИЦЬКИЙ ОЕЗ»

**РІЧНИЙ ЗВІТ
ЗА РІК, ЩО ЗАКІНЧИВСЯ 31 грудня 2024**

AC Crowe Ukraine

Оболонська Набережна 33
Київ 04210, Україна
тел: +380 44 3913003
office@crowe-ac.com.ua

Audit / Tax / Advisory



ПРАТ «КРОПИВНИЦЬКИЙ ОЕЗ»

Річний звіт за рік, що закінчився 31 грудня 2024 року (в тисячах гривень)

ЗМІСТ

ЗВІТ ПРО УПРАВЛІННЯ ЗА 2024 РІК

ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ ЗА РІК, ЩО ЗАКІНЧИВСЯ 31 ГРУДНЯ 2024 РОКУ

Звіт про фінансовий стан станом на 31.12.2024

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) за 2024 рік

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) за 2024 рік

Звіт про власний капітал за 2024 рік

Звіт про власний капітал за 2023 рік

Примітки до фінансової звітності станом на 31.12.2024 року

ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА

ПРАТ «КРОПИВНИЦЬКИЙ ОЕЗ»

**ЗВІТ ПРО УПРАВЛІННЯ
ЗА 2024 РІК**

ПРАТ «КРОПИВНИЦЬКИЙ ОЕЗ»

Річний звіт за рік, що закінчився 31 грудня 2024 року (в тисячах гривень)

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи
Шановні акціонери ПРАТ "КРОПИВНИЦЬКИЙ ОЕЗ" та інші стейкхолдери !

Від імені наглядової ради щиро вдячні Вам за співпрацю та підтримку протягом 2024 року. Товариство продовжувало працювати у важких умовах воєнного стану в країні. Попри виклики і проблеми, завдяки спільній підтримці з Вашого боку, Товариство забезпечило безперервну діяльність і досягнення запланованих показників у виробництві.

Цей звіт керівництва ПРАТ "КРОПИВНИЦЬКИЙ ОЕЗ", який складено відповідно до Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" №3480-IV від 23.02.2006 року (зі змінами), містить достовірний огляд діяльності Товариства за звітний рік, у тому числі з описом ризиків та невизначеностей, з якими стикається Товариство у процесі господарської діяльності та Звіт про корпоративне управління, який включається до річної інформації про емітента.

Пугач Юрій Володимирович, голова наглядової ради ПРАТ"КРОПИВНИЦЬКИЙ ОЕЗ"

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Шановні акціонери ПРАТ "КРОПИВНИЦЬКИЙ ОЕЗ" та інші стейкхолдери !

Віж імені колективу ПРАТ "КРОПИВНИЦЬКИЙ ОЕЗ" дякую Вам за підтримку протягом складного 2024 року. Товариство утримало свою позицію лідера галузі виробництва соняшникової олії, і планує надалі здійснювати виробництво продукції в обсягах не менших ніж на даний час та виробляти продукцію найвищої якості.

Дякуємо ще раз Вам за підтримку !

З повагою,

Братуняк Олег Федорович, директор ПРАТ "КРОПИВНИЦЬКИЙ ОЕЗ"

3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КРОПИВНИЦЬКИЙ ОЛІЙНОЕКСТРАКЦІЙНИЙ ЗАВОД" (надалі за текстом - Товариство) є юридичною особою приватного права, створеним в порядку, визначеному положеннями чинного на момент його створення законодавства України.

Товариство засноване відповідно до плану приватизації, шляхом перетворення орендного підприємства Кіровоградський олійноекстракційний завод (зареєстрованого Реєстраційною палатою Кіровоградського міськвиконкому № 02134-ІВІ 06.04.1993 року), згідно з рішенням засновників, яке оформлене протоколом № 1 від 29.03.1994 року.

Товариство зареєстроване 11.04.1994 року Реєстраційною Палатою виконкому Кіровоградської міської Ради народних депутатів, реєстраційний номер 02134-АТ-1.

Усі акції першої емісії при створенні Товариства розподілені між його засновниками.

Відкрите акціонерне товариство "Кіровоградолія" (ідентифікаційний код 00373869) зв'язку з приведення діяльності Товариства у відповідність до вимог Закону України "Про акціонерні товариства" та на підставі рішенням чергових загальних зборів акціонерів від 18.04.2011 року (протокол від 18.04.2011 р. № 33) було перейменоване на Публічне акціонерне товариство "Кіровоградолія" (ідентифікаційний код 00373869).

Приватне акціонерне товариство "Кропивницький олійноекстракційний завод" (ідентифікаційний код 00373869) є новим найменуванням Публічного акціонерного товариства "Кіровоградолія" (ідентифікаційний код 00373869), внаслідок зміни типу Товариства на приватний (протокол річних загальних зборів акціонерів

Публічного акціонерного товариства "Кіровоградолія" №40 від 25.04.2018 року).

Перспективи подальшого розвитку Товариства залежать від прийняття та виконання адекватних управлінських рішень відповідно до змін зовнішнього середовища, а саме: ефективної фінансової, інвестиційної, інноваційної політик, покращення кадрового забезпечення, успішної реалізації маркетингових програм тощо.

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат Товариство, протягом звітного періоду не уклало деривативних контрактів та не вчиняло правочинів щодо деривативних цінних паперів.

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Управління ризиками має першочергове значення для ведення бізнесу Товариства і є важливим елементом її діяльності. Політика управління ризиками сконцентрована на непередбачуваності фінансових ринків і націлена на мінімізацію потенційного негативного впливу на фінансові показники Товариства. Оперативний і юридичний контроль має на меті забезпечувати належне функціонування внутрішньої політики та процедур з метою мінімізації операційних і юридичних ризиків.

Керівництво Товариства визнає, що діяльність Товариства пов'язана з фінансовими ризиками і вартість чистих активів у нестабільному ринковому середовищі може суттєво змінитись унаслідок впливу суб'єктивних чинників та об'єктивних чинників, вірогідність і напрямок впливу яких заздалегідь точно передбачити неможливо. До таких фінансових ризиків віднесено кредитний ризик, ринковий ризик та ризик ліквідності.

Політика з управління ризиками орієнтована на визначення, аналіз і управління ризиками, з якими стикається Товариство, на встановлення контролю за ризиками, а також постійний моніторинг за рівнем ризиків, дотриманням встановлених обмежень та політики управління ризиками. Управління ризиками керівництвом Товариства здійснюється на основі розуміння причин виникнення ризику, кількісної оцінки його можливого впливу на вартість чистих активів та застосування інструментарію щодо його пом'якшення.

Емітент у звітному році не використовував страхування кожного основного виду прогнозованої операції та хеджування як метод страхування цінового ризику.

2) Схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Емітент, як і будь-яке інше підприємство, в сучасних умовах економічного розвитку країни, з урахуванням характеру державного регулювання фінансової діяльності підприємства, темпів інфляції в країні, рівня конкуренції в окремих сегментах ринку, в достатній мірі є схильним до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків.

Фінансові інструменти товариства включають грошові кошти та їх еквіваленти, дебіторську та кредиторську заборгованість. Товариство не використовує похідні фінансові інструменти в своїй операційній діяльності. Основні ризики, властиві фінансовим інструментам, включають: ринковий ризик, ризик ліквідності та кредитний ризик. Керівництво аналізує та узгоджує політику управління кожним із цих ризиків. Для діяльності товариства, в основному, характерні фінансові ризики у результаті ринкових змін курсів обміну валют та відсоткових ставок.

Ризик ліквідності являє собою ризик того, що товариство не зможе погасити свої зобов'язання на момент їх погашення. Завданням керівництва є підтримання балансу між безперервним фінансуванням і гнучкістю у використанні умов кредитування.

Товариство проводить аналіз строків виникнення активів і погашення зобов'язань і планує свою ліквідність у залежності від очікуваних строків погашення відповідних фінансових інструментів.

Відповідно до планів товариства, його потреби в обігових коштах задовольняються за рахунок надходження

грошових коштів від операційної діяльності.

Товариство не залучає кредитні ресурси. Надходжень від операційної діяльності достатньо для своєчасного погашення зобов'язань

Кредитний ризик являє собою ризик того, що товариство понесе фінансові збитки у випадку, якщо контрагенти не виконують свої зобов'язання за фінансовим інструментом або клієнтським договором.

Фінансові інструменти, які потенційно наражають товариство на істотну концентрацію кредитного ризику, переважно включають грошові кошти та їх еквіваленти, а також торгову дебіторську заборгованість.

Товариство переважно розміщує свої грошові кошти та їх еквіваленти у великих банках з надійною репутацією, які знаходяться в Україні. Керівництво здійснює постійний моніторинг фінансового стану установ, де розміщені грошові кошти та їх еквіваленти.

Кредитний ризик пов'язаний з невиконанням банками своїх зобов'язань та обмежується сумою грошових коштів та їх еквівалентів.

Товариство здійснює операції тільки з перевіреними і кредитоспроможними клієнтами на внутрішньому та зовнішньому ринках.

Політика товариства полягає в тому, що можливість надання кредиту клієнтам, які бажають співпрацювати на кредитних умовах, у кожному конкретному випадку аналізується і підлягає формальному затвердженню. Окрім того, керівництво проводить додаткову процедуру моніторингу фінансової інформації про клієнтів на щоквартальній основі.

Інші ризики відстежуються і аналізуються у кожному конкретному випадку.

Управління капіталом. Політика управління капіталом направлена на забезпечення і підтримання оптимальної структури капіталу для скорочення загальних витрат на капітал, які виникають, та гнучкості у питаннях доступу до ринків капіталу.

Керівництво здійснює регулярний моніторинг структури капіталу і може вносити коригування у політику та цілі управління капіталом з урахуванням змін в операційному середовищі, тенденціях ринку або своєї стратегії розвитку.

1) звіт про корпоративне управління

Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Товариство не впроваджувало власний кодекс корпоративного управління.

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосоввану понад визначені законодавством вимоги

	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/обґрунтування відхилення
1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	так	Мета визначена в статуті Товариства, зокрема, Товариство створене виключно як господарське і здійснює підприємницьку діяльність з метою одержання прибутку та наступного його розподілу між акціонерами.
2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів	так	Відповідно до вимог законодавства
Права міноритарних акціонерів	так	Відповідно до вимог законодавства
1) загальні збори акціонерів		
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформувані поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення	так	З документами, необхідними для прийняття рішень з питань порядку денного Загальних зборів, акціонери Товариства та їх представники можуть ознайомитися з дати надіслання акціонерам повідомлення (не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення) до дати їх проведення шляхом направлення Товариством документів акціонеру на його

		запит.
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	ні	Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються шляхом направлення Товариством документів акціонеру на його запит. Біографічні дані членів органів управління також розкриваються в особливій інформації (на наступний день після обрання) та в річному звіті станом на кінець звітнього року.
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	так	Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати дистанційно шляхом засвідчення бюлетеню для голосування за допомогою кваліфікованого електронного підпису акціонера (його представника) (та/або іншим засобом електронної ідентифікації, що відповідає вимогам, визначеним Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку), а також дистанційно отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, у відповідь на запит, підписаний кваліфікованим електронним підписом такого акціонера (іншим засобом, що забезпечує ідентифікацію та підтвердження направлення документу особою) та направлений на адресу електронної пошти відповідальної за порядок ознайомлення акціонерів із документами, необхідними для прийняття рішень з питань порядку денного загальних зборів, особи.
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	так	У очних річних загальних зборах керівник, голова та/або члени наглядової ради, зовнішній аудитор можуть брати участь, виступати з доповідями, можуть брати участь в обговореннях.
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	так	У очних загальних зборах передбачається можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них.
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами	ні	Регламент проведення загальних зборів затверджується першим питанням порядку денного загальних зборів.
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів	так	Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом п'яти робочих днів з дня його складення, але не пізніше 10 днів з дати проведення загальних зборів.
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у	так	Інформація, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час

загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів		загальних зборів, розміщується на вебсайті Товариства.
2) взаємодія з акціонерами		
Радю затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	ні	Політика щодо взаємодії з акціонерами, яка сприяла б взаємодії між Товариством та її акціонерами, у вигляді окремого документа, відсутня. Товариство керується нормами Закону України "Про акціонерні товариства" та "Положенням про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами", затвердженого Рішенням НКЦПФР від 06 червня 2023 року № 608 (зі змінами).
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	так	Корпоративний секретар, зокрема, відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні Товариством, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги наглядової ради.
3) поглинання		
Радю визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання	ні	Рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання повинні приймати загальні збори акціонерів.
4) інші стейкхолдери		
Радю затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами	ні	Питання затвердження політики взаємодії зі стейкхолдерами не виносилось на затвердження наглядовою радою в звітному році.
Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	ні	У Товариства відсутній уніфікований перелік стейкхолдерів. Товариство повністю володіє інформацією про своїх стейкхолдерів, зокрема про акціонерів, кредиторів, постачальників послуг та фінансових інструментів, клієнтів та контрагентів, тощо.
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	ні	Звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами не складався і не затверджувався наглядовою радою в звітному році.
3. Наглядова рада		
Члени наглядової ради не входять до	ні	Обмеження по кількості інших юридичних

складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах		осіб, в яких член наглядової ради Товариства може входити до складу наглядових рад інших юридичних осіб, не встановлені статутом, внутрішніми положеннями Товариства.
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	ні	Облік відвідувань засідань не ведеться. Інформація про осіб присутніх на засідання наглядової ради зазначається в протоколах засідань наглядової ради
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи	так	Положення про наглядову раду визначає обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно Товариства.
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	так	Для здійснення покладених на неї завдань наглядова рада має право отримувати інформацію та документи, що стосуються діяльності Товариства, вимагати звітів та надання пояснень від директора, працівників Товариства, його структурних підрозділів, а також здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання наглядовою радою своїх завдань.
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи	так	Відповідно до статуту Товариства регулярна оцінка результатів діяльності директора відповідно до цілей Товариства здійснюється наглядовою радою шляхом розгляду звіту директора на засіданні наглядової ради та затвердження заходів за результатами його розгляду.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином	ні	В статуті та внутрішніх документах відсутня норма про те, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності директора, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином.
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	так	Професійний досвід, навички членів наглядової ради відповідають потребам Товариства.
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради	так	Кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради визначені у внутрішньому положенні про наглядову раду.
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу	так	Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям.

В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата	так	Процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата.
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку	ні	Процес відкритого пошуку кандидатів до складу наглядової ради відсутній, зовнішні радники не залучаються.
Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу	ні	Плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу не розробляються.
Наглядовою радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу	ні	Політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу не затверджено.
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	так	Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради.
Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	ні	До складу наглядової ради обрані лише представники акціонера.
Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; г) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради	ні	Новообрані члени наглядової ради самостійно ознайомлюються зі змістом внутрішніх документів, які їм надаються та охоплюють вказані питання.
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам	ні	Плани навчання не розробляються.
Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	ні	До складу наглядової ради обрані лише представники акціонера.
Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними	так	Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними.
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	так	Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішньому положенні про наглядову раду.
Створена посада та призначено корпоративного секретаря	так	Посада корпоративного секретаря створена, на посаду призначено особу.

1) комітети наглядової ради		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність	ні	Комітети не створено.
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками	ні	Комітети не створено.
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради	ні	Комітети не створено.
Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	ні	Комітети не створено.
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків	ні	Комітети не створено.
Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени	ні	Комітети не створено.
4. Виконавчий орган		
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	ні	Визначення основних напрямів діяльності Товариства відповідно до статуту є виключною компетенцією загальних зборів акціонерів.
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи	так	Наглядова рада визначає ключові показники ефективності директору.
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	так	Директор регулярно звітує на засіданні наглядової ради.
Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради	так	Директор інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради.
6. Винагорода		
Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи	так	Винагорода директора визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі. Члени наглядової ради не отримують винагороду.
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	так	Розмір винагороди для директора пов'язаний з результатами діяльності особи
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників	ні	Члени наглядової ради не отримують винагороду.

7. Розкриття інформації і прозорість		
В особі затверджена та оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа	ні	Політика щодо розкриття інформації у вигляді окремого документа не затверджувалася, при розкритті інформації Товариство керується вимогами НКЦПФР, зокрема Положенням про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами", затвердженого Рішенням НКЦПФР від 06 червня 2023 року № 608 (зі змінами)
Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності	ні	Нагляд наглядової ради за виконавчим органом у підготовці фінансової звітності за МСФЗ відсутній.
Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління	так	Веб-сайт Товариства містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління, це "Інформація для акціонерів і стейкхолдерів".
8. Система контролю і стандарти етики		
В особі створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "трьох ліній захисту"	ні	Система внутрішнього контролю, яка передбачає модель трьох ліній захисту, відсутня.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора	ні	Рада директорів відсутня.
Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна раді (невиконавчим директорам ради директорів)	ні	Функція комплаєнс та ризик-менеджменту відсутня.
В особі затверджено політику з питань управління ризиками	ні	Політика з питань управління ризиками не затверджувалася.
В особі затверджено декларацію схильності до ризиків	ні	Декларація схильності до ризиків не затверджувалася.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками	ні	Звіт щодо управління ризиками не складався і не затверджувався наглядовою радою.
В особі затверджено та оприлюднено кодекс етики	ні	Кодекс етики відсутній.
В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку	ні	Кодекс етики відсутній.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції	ні	Політика щодо запобігання корупції не затверджувалася.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і	ні	Політика щодо конфлікту інтересів не затверджувалася.

управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та г) зловживання службовим становищем		
9. Оцінка корпоративного управління		
В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради	ні	Процедура щорічної самооцінки членів наглядової ради відсутня.
За результатами щорічної самооцінки членів ради розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління	ні	Процедура щорічної самооцінки членів наглядової ради відсутня.
Кожні три роки проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта	ні	Оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта не проводиться.

Частина 2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень: 2 (2)

Дата проведення	13.02.2024
Спосіб проведення	очне голосування електронне голосування Х опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	наглядова рада
Питання порядку денного та прийняті рішення:	
ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО: 1. Затвердження регламенту роботи Загальних зборів. 2. Призначення суб'єкта аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності за 2022 та 2023 роки. ПРИЙНЯТІ РІШЕННЯ: З першого питання: Затвердити наступний регламент роботи цих Загальних зборів: 1. У Загальних зборах можуть брати участь особи, включені до переліку акціонерів, складеного станом на 23 годину 08.02.2024 року, або їх представники, які зареєструвались для участі в цих позачергових Загальних зборах. 2. Реєстрація акціонерів (їх представників) проводиться на підставі переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах, складеного в порядку, передбаченому законодавством про депозитарну систему України. 3. Реєстрація акціонерів (їх представників) проводиться шляхом співставлення даних переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах, складеного у порядку встановленому законодавством про депозитарну систему, з даними переліку акціонерів, які подали бюлетені для участі у Загальних зборах, а також перевірки повноважень представників акціонерів, які підписали бюлетені. Всі акціонери, що вказані у переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах, складеного у порядку встановленому законодавством про депозитарну систему, та які подали хоча б один бюлетень для голосування у Загальних зборах, підписаний уповноваженою на те особою, вважаються такими, що прийняли участь у Загальних зборах та є зареєстрованими для участі у Загальних зборах.	

4. Кожен акціонер - власник голосуючих акцій здійснює голосування шляхом подання бюлетенів депозитарній установі, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції товариства.

5. Датою початку голосування є 02 лютого 2024 року (дата розміщення бюлетеню на сайті).

6. Датою закінчення голосування акціонерів є 13 лютого 2024 року.

7. Протокол Загальних зборів підписують обрані наглядовою радою Товариства Головуючий (Голова) та Секретар Загальних зборів.

8.3 усіх інших процедур та питань, які виникають під час проведення Загальних зборів Товариства, керуватися нормами Порядку скликання та проведення дистанційних загальних зборів акціонерів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку №236 від 06 березня 2023 року, з усіма змінами.

З другого питання:

Призначити суб'єктом аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності за 2022 та 2023 роки ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "КВОЛІТІ АУДИТ" (ідентифікаційний код 33304128).

Протокол №1 дистанційних позачергових загальних зборів акціонерів ПРАТ "КРОПИВНИЦЬКИЙ ОЕЗ" від 19.02.2024.

URL-адреса протоколу загальних зборів:	https://kirovogradoliya.pat.ua/documents/polozhennya?doc=100475
---	---

Дата проведення	30.04.2024
Спосіб проведення	очне голосування електронне голосування X опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	наглядова рада
Питання порядку денного та прийняті рішення:	
ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:	
1. Затвердження регламенту роботи Загальних зборів.	
2. Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності Товариства за 2023 рік та затвердження порядку покриття збитків Товариства.	
3. Розгляд звіту наглядової ради, прийняття рішення за результатами розгляду такого звіту.	
4. Розгляд висновків аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності та затвердження заходів за результатами розгляду такого звіту (щодо фінансової звітності за 2022 рік)	
5. Розгляд висновків аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності та затвердження заходів за результатами розгляду такого звіту (щодо фінансової звітності за 2023 рік).	
6. Подальше (наступне) схвалення вчинених Товариством значних правочинів із заінтересованістю.	
7. Попереднє надання згоди на вчинення Товариством значних правочинів.	

8. Внесення змін до статуту Товариства та затвердження нової редакції статуту Товариства.

9. Внесення змін до положення про наглядову раду Товариства та затвердження нової редакції положення про наглядову раду Товариства.

10. Припинення повноважень членів наглядової ради Товариства.

11. Обрання членів наглядової ради Товариства.

12. Затвердження умов цивільно-правових договорів, що укладатимуться з членами наглядової ради Товариства, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів з членами наглядової ради Товариства.

ПРИЙНЯТІ РІШЕННЯ:

З першого питання порядку денного:

Проект рішення з першого питання проекту порядку денного:

Затвердити наступний регламент роботи цих Загальних зборів:

1. У Загальних зборах можуть брати участь особи, включені до переліку акціонерів, складеного станом на 25 квітня 2024 року, або їх представники, які зареєструвались для участі в цих річних Загальних зборах.

2. Реєстрація акціонерів (їх представників) проводиться на підставі переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах, складеного в порядку, передбаченому законодавством про депозитарну систему України.

3. Реєстрація акціонерів (їх представників) проводиться шляхом співставлення даних переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах, складеного у порядку встановленому законодавством про депозитарну систему, з даними переліку акціонерів, які подали бюлетені для участі у Загальних зборах, а також перевірки повноважень представників акціонерів, які підписали бюлетені. Всі акціонери, що вказані у переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах, складеного у порядку встановленому законодавством про депозитарну систему, та які подали хоча б один бюлетень для голосування у Загальних зборах, підписаний уповноваженою на те особою, вважаються такими, що прийняли участь у Загальних зборах та є зареєстрованими для участі у Загальних зборах.

4. Кожен акціонер - власник голосуючих акцій здійснює голосування шляхом подання бюлетенів депозитарній установі, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції товариства.

5. Датою початку голосування є 19 квітня 2024 року (дата розміщення бюлетеню на сайті).

6. Датою закінчення голосування акціонерів є 30 квітня 2024 року.

7. Протокол Загальних зборів підписують обрані наглядовою радою Товариства Головуючий (Голова) та Секретар Загальних зборів.

8. З усіх інших процедур та питань, які виникають під час проведення Загальних зборів Товариства, керуватися нормами Порядку скликання та проведення дистанційних загальних зборів акціонерів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку №236 від 06 березня 2023 року, з усіма змінами.

З другого питання порядку денного:

1. Затвердити результати фінансово-господарської діяльності Товариства (річну фінансову звітність) за 2023 рік.

2. Збиток, отриманий Товариством за результатами фінансово-господарської діяльності Товариства за 2023 рік, у розмірі 37 444 тис. грн., покрити за рахунок нерозподілених прибутків майбутніх років в повному розмірі.

3. Третього питання порядку денного:

Прийняти до відома та затвердити звіт наглядової ради Товариства про результати діяльності у 2023 році.

3. Четвертого питання порядку денного:

1. Прийняти до відома висновки аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "КВОЛІТІ АУДИТ" (ідентифікаційний код 33304128) за результатами проведення обов'язкового аудиту фінансової звітності за 2022 рік.

2. Органам управління Товариства врахувати в роботі висновки аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "КВОЛІТІ АУДИТ" (ідентифікаційний код 33304128) за результатами проведення обов'язкового аудиту фінансової звітності за 2022 рік.

3. П'ятого питання порядку денного:

1. Прийняти до відома висновки аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "КВОЛІТІ АУДИТ" (ідентифікаційний код 33304128) за результатами проведення обов'язкового аудиту фінансової звітності за 2023 рік.

2. Органам управління Товариства врахувати в роботі висновки аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "КВОЛІТІ АУДИТ" (ідентифікаційний код 33304128) за результатами проведення обов'язкового аудиту фінансової звітності за 2023 рік.

3. Шостого питання порядку денного:

Відповідно до статті 241 Цивільного кодексу України та статті 108 Закону України "Про акціонерні товариства" схвалити вчинені Товариством такі значні правочини із заінтересованістю:

- Договір короткострокової позики №ПОЗ-5837/305-23, укладений 24.03.2023 року між Товариством та приватним підприємством "ДРУЖБА 6" (ідентифікаційний код 34583906), за яким ПП "ДРУЖБА 6" зобов'язується надати Товариству короткострокову поворотну безвідсоткову позику у розмірі 250 000 000,00 гривень, а Товариство зобов'язується прийняти позику, використати її на власний розсуд та повернути у тому ж обсязі у строк до 29.02.2024 року;

- Договір №3-23 про надання послуг по прийманню, переробці насіння соняшника та видачі продуктів переробки, укладений 23.08.2023 року між Товариством та товариством з обмеженою відповідальністю "КЕРНЕЛ-ТРЕЙД" (ідентифікаційний код 31454383), за яким ТОВ "КЕРНЕЛ-ТРЕЙД" доручає, а Товариство зобов'язується переробити сировину в готову продукцію, орієнтовна сума договору становить 580 000 000,00 гривень +/- 10%, з урахуванням податку на додану вартість.

- Договір короткострокової позики №1_ПЗ-КрОЕЗ, укладений 20.09.2023 року між Товариством та товариством з обмеженою відповідальністю "ПОЛТАВА-ЗЕРНО" (ідентифікаційний код 39319936), за яким ТОВ "ПОЛТАВА-ЗЕРНО" зобов'язується надати Товариству короткострокову поворотну безвідсоткову позику у розмірі 30 000 000,00 гривень, а Товариство зобов'язується прийняти позику,

використати її на власний розсуд та повернути у тому ж обсязі у строк до 19.09.2024 року;

- Договір короткострокової позики №ПОЗ-5826/305-24, укладений 22.11.2023 року між Товариством та товариством з обмеженою відповідальністю "АГРОФІРМА "СЕМЕРЕНЬКИ" (ідентифікаційний код 33486731), за яким ТОВ "АГРОФІРМА "СЕМЕРЕНЬКИ" зобов'язується надати Товариству короткострокову поворотну безвідсоткову позику у розмірі 400 000 000,00 гривень, а Товариство зобов'язується прийняти позику, використати її на власний розсуд та повернути у тому ж обсязі у строк до 31.10.2024 року.

З сьомого питання порядку денного:

Попередньо надати згоду на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством у строк до 30 квітня 2025 року (включно), за умови попереднього погодження таких правочинів наглядовою радою Товариства, граничною сукупною вартістю 5 (п'ять) млрд. доларів США або відповідний еквівалент в іншій іноземній або національній валюті, наступного характеру: купівля - продаж, поставка, відчуження або набуття у власність будь-якого майна, застава (у тому числі іпотека), порука, надання або одержання послуг, позик, кредитів, оренда, користування майном, фінансовий лізинг.

З восьмого питання порядку денного:

1.Внести зміни до статуту Товариства. Статут Товариства затвердити в новій редакції.

2. Уповноважити Головуючого (Голову) Загальних зборів Семіду Наталію Миколаївну та Секретаря Загальних зборів Суганяк Аліну Олександрівну підписати статут Товариства в новій редакції.

3. Доручити директору Товариства здійснити всі необхідні дії для забезпечення проведення державної реєстрації змін до установчих документів відповідно до вимог чинного законодавства, з правом видачі довіреності.

З дев'ятого питання порядку денного:

1. Внести зміни та затвердити нову редакцію положення про наглядову раду Товариства.

2. Уповноважити Головуючого (Голову) Загальних зборів Семіду Наталію Миколаївну та Секретаря Загальних зборів Суганяк Аліну Олександрівну підписати статут Товариства в новій редакції.

З десятого питання порядку денного:

Припинити повноваження членів наглядової ради Товариства:

1) Пугача Юрія Володимировича (представника акціонера ТОВ "Кернел-Капітал");

2) Врабеля Михайла Олександровича (представника акціонера ТОВ "Кернел-Капітал");

3) Семіди Наталії Миколаївни (представника акціонера ТОВ "Кернел-Капітал").

З одинадцятого питання порядку денного:

Обрати членами наглядової ради Товариства:

1) Пугача Юрія Володимировича (представника акціонера ТОВ "Кернел-Капітал");

2) Сиромолота Валерія Миколайовича (представника акціонера ТОВ "Кернел-Капітал");

3) Грунтенко Юлію Володимирівну (представника акціонера ТОВ "Кернел-Капітал").

З дванадцятого питання порядку денного:

1. Затвердити умови цивільно-правових договорів, що укладатимуться з членами наглядової ради Товариства (згідно з запропонованими проектами).

2. Встановити, що члени наглядової ради Товариства виконують свої обов'язки на безоплатній основі.

3. Обрати директора Товариства уповноваженою особою на підписання цивільно-правових договорів з членами наглядової ради Товариства.

Протокол №2 дистанційних річних загальних зборів акціонерів ПРАТ "КРОПИВНИЦЬКИЙ ОЕЗ" від 10.05.2024.

URL-адреса протоколу загальних зборів:

<https://kirovogradoliya.pat.ua/documents/polozhennya?doc=104846>

Частина 4. Рада

Персональний склад ради та її комітетів

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступник голови ради	Голова / член комітету ради		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Пугач Юрій Володимирович, голова наглядової ради (01.01.2024-31.12.2024)			X			
Врабель Михайло Олександрович (01.01.2024-09.05.2024)						
Семіда Наталія Миколаївна (01.01.2024-09.05.2024)						
Сиромолот Валерій Миколайович (10.05.2024-31.12.2024)						
Грунтенко Юлія Володимирівна (10.05.2024-31.12.2024)						

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	16
з них очних:	16
з них заочних:	0
Опис ключових рішень ради:	1. 02.01.2024 Вирішили надати згоду на укладення Товариством договору поставки гексанового розчинника від 02.01.2024 з ТОВ "СБПМ". 2. 19.01.2024 Прийнято комплекс питань, пов'язаних зі скликанням і дистанційним проведенням позачергових загальних зборів акціонерів Товариства 13 лютого 2024 року. 3. 23.01.2024 Вирішили затвердити форму та текст бюлетеня для голосування на

	позачергових загальних зборах, які відбудуться 13 лютого 2024 року 4. 07.03.2024 Вирішили узгодити умови договорів на надання аудиторських послуг, які Товариство має намір укласти з Аудиторською фірмою, а саме умови: Договору № 25/01-30Л про надання аудиторських послуг за яким Товариство призначає, а Аудиторська фірма приймає на себе зобов'язання здійснити за плату аудиторську перевірку річної фінансової звітності Товариства за 2022 звітний рік із наданням аудиторського висновку; Договору № 15/03-30Л про надання аудиторських послуг за яким Товариство призначає, а Аудиторська фірма приймає на себе зобов'язання здійснити за плату аудиторську перевірку річної фінансової звітності Товариства за 2023 звітний рік із наданням аудиторського висновку. 5. 18.03.2024 Членами наглядової ради прийнято комплекс питань, пов'язаних зі скликанням і дистанційним проведенням річних загальних зборів акціонерів Товариства 30 квітня 2024 року. 6. 11.04.2024 Вирішили затвердити форму та текст бюлетеня для голосування на загальних зборах, які відбудуться 30 квітня 2024 року 7.25.04.2024 Надано згоду на укладення договору про внесення змін до іпотечного договору з ЄІБ. 8.25.04.2024 Надано згоду на укладення договору про внесення змін до договору застави рухомого майна з ЄВРОПЕЙСЬКИМ ІНВЕСТИЦІЙНИМ БАНКОМ. 9. 10.05.2024 Вирішили обрати головою наглядової ради Товариства Пугача Юрія Володимировича. 10. 27.05.2024 Вирішили переукласти трудовий контракт з директором Товариства Братуняком Олегом Федоровичем на новий строк з 01.07.2024 по 30.06.2025. 11. 08.08.2024 Надано згоду на укладення Товариством значного правочину з ТОВ "Д. Трейдінг", ринкова вартість майна або послуг, що є предметом правочину : 513 864,00 тис. грн. 12.20.09.2024 Надано згоду на укладення Товариством договору поруки. 13. 29.10.2024 Надано згоду на укладення контракту № UPF240524 з Альфа Лаваль Копенгаген А/С. 14. 11.11.2024 Надано згоду на укладення Товариством договору поставки гексанового розчинника з ТОВ "ТД СТАРТ АГРО", загальна сума договору становить 12 000 000, 00 грн. 15. 26.11.2024 Надано згоду на укладення Товариством договорів з ТОВ "Д.Трейдінг", ринкова вартість майна або послуг, що є предметом правочину 200 000,00 тис. грн. 16. 13.12.2024 Надано згоду на укладення Товариством договору поставки золи соняшника від 13.12.2024 року, яка утворюється в енергетичних установках Товариства з Приватним підприємством "АЛМАЗ-М", загальна сума договору становить 3 859 200, 00 грн.
--	--

Звіт ради

Звіт Наглядової ради ПРАТ "КРОПИВНИЦЬКИЙ ОЕЗ" за 2024 рік.

Наглядова рада ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "КРОПИВНИЦЬКИЙ ОЛІЙНОЕКСТРАКЦІЙНИЙ ЗАВОД" (надалі - Товариство, емітент) є колегіальним органом, що в межах компетенції, визначеної статутом Товариства, положенням про наглядову раду та Законом України "Про акціонерні товариства", здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність його виконавчого органу.

Наглядова рада щороку звітує перед загальними зборами акціонерів про свою діяльність.

1) Склад, структура та діяльність наглядової ради як колегіального органу.

В звітному році кількісний склад наглядової ради складав 3 (три) особи.

Персональний склад наглядової ради, який був обраний відповідно до рішення річних загальних зборів акціонерів Товариства, що проведені 23.04.2021 на строк 3 (три) роки :

- Пугач Юрій Володимирович - голова наглядової ради Товариства (представник акціонера емітента - ТОВ "КЕРНЕЛ-КАПІТАЛ");
- Врабель Михайло Олександрович - член наглядової ради Товариства (представник акціонера емітента - ТОВ "КЕРНЕЛ-КАПІТАЛ");
- Семіда Наталія Миколаївна - член наглядової ради Товариства (представник акціонера емітента - ТОВ "КЕРНЕЛ-КАПІТАЛ");

діяв з 01.01.2024 до припинення повноважень за рішенням річних загальних зборів акціонерів, що проведені дистанційно 30.04.2024 (протокол №1 річних загальних зборів акціонерів від 10.05.2024).

Персональний склад наглядової ради, який діяв з 10.05.2024 по 31.12.2024:

- Пугач Юрій Володимирович - голова наглядової ради Товариства (представник акціонера емітента - ТОВ "КЕРНЕЛ-КАПІТАЛ");
- Сиромолот Валерій Миколайович - член наглядової ради Товариства (представник акціонера емітента - ТОВ "КЕРНЕЛ-КАПІТАЛ");
- Груntenко Юлія Володимирівна - член наглядової ради Товариства (представник акціонера емітента - ТОВ "КЕРНЕЛ-КАПІТАЛ");

обраний за рішенням річних загальних зборів акціонерів, що проведені дистанційно 30.04.2024 (протокол №1 річних загальних зборів акціонерів від 10.05.2024).

Пугач Юрій Володимирович виконував обов'язки голови наглядової ради з 01.01.2024 по 31.12.2024. Був переобраний на новий строк з 10.05.2024 згідно з рішенням наглядової ради Товариства від 10.05.2024 (протокол засідання наглядової ради №9 від 10.05.2024).

Члени наглядової ради особисто не є акціонерами Товариства, не є незалежними директорами.

Комітети у складі наглядової ради відсутні.

Функціональні обов'язки кожного члена наглядової ради визначені чинним законодавством, статутом, положенням про наглядову раду, а також цивільно-правовим договором, що укладений з кожним членом наглядової ради.

У 2024 році було проведено 16 (шістнадцять) очних засідань наглядової ради, на яких вирішувалися питання, що забезпечили Товариству ефективну і безперебійну роботу протягом звітного періоду, зокрема, це надання згоди на укладення правочинів на поставку матеріалів, обладнання та виконання робіт; переукладення контракту з директором на наступний термін, скликання позачергових та річних загальних зборів акціонерів, попередній розгляд та погодження питань порядку денного і проектів рішень з питань порядку денного, і пов'язаних з цим питань, призначення аудиторської компанії для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності та інші. З усіх питань порядку денного засідань наглядової ради в звітному році прийняті відповідні рішення.

Кількісний та якісний склад наглядової ради у 2024 році був достатнім для прийняття рішень та вирішення питань, передбачених законодавством України, статутом Товариства та рішеннями загальних зборів акціонерів Товариства.

Кількісний та персональний склад наглядової ради, порядок обрання/припинення повноважень, строк повноважень, в звітному році відповідав статуту Товариства, положенню про наглядову раду та Закону України "Про акціонерні товариства".

2) оцінка компетентності та ефективності кожного члена наглядової ради, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну.

Пугач Ю. В. (представник акціонера емітента - ТОВ "КЕРНЕЛ-КАПІТАЛ"), голова наглядової ради.

На посаді голови наглядової ради Пугач Ю. В. відповідав за всі напрямки діяльності наглядової ради. Обіймає посаду директора з управління виробничими активами ТОВ "Кернел-Трейд" (ідентифікаційний код 31454383; 01001, м. Київ, пров. Шевченка, буд.3). В звітному році також обіймав посаду голови наглядової ради ПРАТ "БІЛОВОДСЬКИЙ КХП" (ідентифікаційний код 00955851; 36014, м. Полтава, пл. Павленківська, буд.24), голови наглядової ради, голови ради директорів ПРАТ "ПОЛТАВСЬКЕ ХПП" (ідентифікаційний код 05581898; 36014, м. Полтава, пл. Павленківська, буд.24), голови наглядової ради, голови ради директорів ПРАТ "ПОЕЗ-КЕРНЕЛ ГРУП" (ідентифікаційний код 00373907; 36007, м. Полтава, Решетилівська, 17).

Врабель Михайло Олександрович на посаді члена наглядової ради перебував з 01.01.2024 по 09.05.2024. Обіймає посаду начальника служби фінансів з виробничих активів ТОВ "Кернел-Трейд" (ідентифікаційний код 31454383; 01001, м. Київ, пров. Шевченка, буд.3). В звітному році також обіймав посаду члена наглядової ради ПРАТ "БІЛОВОДСЬКИЙ КХП" (код 00955851; 36014, м. Полтава, пл. Павленківська, буд.24), члена наглядової ради ПРАТ "Полтавське ХПП" (ідентифікаційний код 05581898; 36014, м. Полтава, пл. Павленківська, буд.24), члена наглядової ради ПРАТ "ПОЕЗ-КЕРНЕЛ ГРУП" (ідентифікаційний код 00373907; 36007, м. Полтава, Решетилівська, 17).

Семіда Наталія Миколаївна на посаді члена наглядової ради перебувала з 01.01.2024 по 09.05.2024. Обіймає посаду юрисконсульта ТОВ "Кернел-Трейд" (ідентифікаційний код 31454383; 01001, м. Київ, пров. Шевченка, буд.3). В звітному році також обіймала посаду члена наглядової ради ПРАТ "БІЛОВОДСЬКИЙ КХП" (ідентифікаційний код 00955851; 36014, м. Полтава, пл. Павленківська, буд.24), члена наглядової ради ПРАТ "Полтавське ХПП" (ідентифікаційний код 05581898; 36014, м. Полтава, пл. Павленківська, буд.24), члена наглядової ради ПРАТ "ПОЕЗ-КЕРНЕЛ ГРУП" (ідентифікаційний код 00373907; 36007, м. Полтава, Решетилівська, 17).

Сиромолот Валерій Миколайович на посаді члена наглядової ради перебував з 10.05.2024 по 31.12.2024. Обіймає посаду заступника генерального директора з технічного забезпечення ТОВ "Кернел-Трейд" (ідентифікаційний код 31454383; 01001, м. Київ, пров. Шевченка, буд.3).

Груntenко Юлія на посаді члена наглядової ради перебувала з 10.05.2024 по 31.12.2024. Обіймає посаду начальника відділу по роботі з резидентами ТОВ "Кернел-Трейд" (ідентифікаційний код 31454383; 01001, м. Київ, пров. Шевченка, буд.3).

Протягом звітнього періоду кожен член наглядової ради демонстрував високий рівень компетентності та ефективності, діяв добросовісно та розумно і не перевищував своїх повноважень. Усі члени наглядової ради мають економічну або юридичну освіту, мають досвід роботи з корпоративного управління, зокрема, досвід роботи у якості членів наглядової ради, всі члени наглядової ради мають досвід роботи на керівних посадах.

Обов'язки, покладені на членів наглядової ради внутрішніми документами Товариства, виконувались у повному обсязі.

3) оцінка незалежності кожного з незалежних членів ради.

Незалежні члени наглядової ради відсутні.

4) оцінка компетентності та ефективності кожного з комітетів ради, їхні функціональні повноваження.

Комітети у складі наглядової ради відсутні.

5) оцінка виконання наглядовою радою поставлених цілей.

Наглядова рада в межах повноважень, визначених законодавством, статутом Товариства, протягом 2024 року здійснювала свою діяльність з метою забезпечення досягнення Товариством визначених цілей, а саме: контролювала реалізацію напрямів діяльності Товариства, визначених статутом; контролювала виконання проектів відповідно до основних напрямів діяльності, визначених загальними зборами акціонерів; ухвалювала відповідні рішення щодо покращення корпоративного управління в Товаристві і приведення його у відповідність до діючого законодавства.

Враховуючи воєнні дії на території України внаслідок агресії російської федерації, наглядова рада спільно з виконавчим органом, оперативно реагувала на сучасні виклики та своєчасно приймала відповідні рішення в максимально стислі терміни.

6) інформація про внутрішню структуру наглядової ради, процедури, що застосовуються при прийнятті нею рішень.

Наглядова рада складається з трьох членів, які обрані як представники акціонера. Члени наглядової ради призначаються вищим органом у порядку, визначеному законодавством, статутом та положенням про наглядову раду. Строк повноважень наглядової ради становить три роки.

Комітети у складі наглядової ради відсутні.

При прийнятті рішень наглядовою радою у звітному році застосовувалися процедури, передбачені статутом. На засіданні наглядової ради кожний член наглядової ради має один голос. Члени наглядової ради брали участь у засіданнях наглядової ради тільки особисто, передача прав на участь у засіданнях наглядової ради його членами шляхом видачі довіреностей чи іншим способом не допускалася. Рішення наглядової ради приймалися простою більшістю голосів членів наглядової ради, які брали участь у засіданні у формі спільної присутності членів наглядової ради у визначеному місці для обговорення питань порядку денного та голосування.

Члени наглядової ради виконували свої обов'язки протягом звітного року на безоплатній основі.

Незадовільних фактів (інформації) щодо складу, структури та діяльності наглядової ради в цілому протягом звітного року не виявлено, а також не встановлено фактів (інформації), які б могли негативно вплинути в майбутньому на ефективність її роботи, зауваження та рекомендації, в тому числі, від акціонерів, відсутні.

Пугач Ю. В., голова наглядової ради ПРАТ "КРОПИВНИЦЬКИЙ ОЕЗ".

Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень

Ім'я керівника, термін повноважень у звітному періоді	Братуняк Олег Федорович
РНОКПП	
УНЗР	
Опис ключових рішень керівника	Рішення директора Товариства, прийняті їм в звітному році, що оформлені письмово, зокрема, у формі наказів, розпоряджень, пов'язані з управлінням поточною діяльністю Товариства, керівництвом виробничо-господарською та фінансово-економічною діяльністю Товариства.

Ім'я заступника(ів) керівника, термін повноважень у звітному періоді	
РНОКПП	
УНЗР	
Сфера відповідальності заступника керівника	
Ім'я та посада особи, яка виконувала обов'язки керівника у звітному періоді, період протягом якого особа здійснювала виконання обов'язків керівника	
РНОКПП	
УНЗР	

Звіт виконавчого органу

1) Оцінка складу, структури та діяльності виконавчого органу.

Одноосібним виконавчим органом ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "КРОПИВНИЦЬКИЙ ОЛІЙНОЕКСТРАКЦІЙНИЙ ЗАВОД" , далі - Товариство, що здійснює управління поточною діяльністю Товариства, підзвітний загальним зборам і наглядовій раді, організовує виконання їх рішень, є директор. Директор діє від імені Товариства у межах, встановлених статутом, законом, рішеннями наглядової ради.

Братуняк Олег Федорович обіймає посаду директора ПРАТ"КРОПИВНИЦЬКИЙ ОЕЗ" з 13.10.2017. В звітному 2024 році трудовий контракт з Братуняком О. Ф., як директором Товариства, було переукладено (подовжено термін повноважень) на новий строк з 01.07.2024 по 30.06.2025 (протокол засідання наглядової ради №10 від 27.05.2024).

2) оцінка компетентності та ефективності керівника та заступників керівника/голови та членів колегіального виконавчого органу, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну.

В звітному році оцінку відповідності директора кваліфікаційним вимогам (компетентності) та забезпечення контролю такої відповідності на постійній основі протягом усього часу обіймання директором посади, здійснювала наглядова рада Товариства. За результатами проведеної оцінки не виявлено фактів, які б ставили б під сумнів відповідність Братуняка О. Ф. кваліфікаційним вимогам, його бездоганну ділову репутацію.

Братуняк О. Ф. не обіймає посади на інших підприємствах.

Ефективність роботи директора Товариства визначається як успішне виконання усіх функцій та обов'язків відповідно до діючого законодавства, статуту, рішень наглядової ради.

3) оцінка виконання виконавчим органом поставлених цілей особи. В межах цього пункту зазначається інформація щодо впливу рішень, прийнятих виконавчим органом протягом звітного періоду, на досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей. При цьому інформація щодо стратегічних цілей особи має містити загальний опис таких стратегічних цілей і не потребує розкриття інформації (показників), що, згідно внутрішніх документів особи належить до інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації та комерційної таємниці).

Завдання, поставлені директору членами наглядової ради, як представниками акціонера, на досягнення

стратегічних цілей, виконано. Опис таких стратегічних цілей згідно внутрішніх документів Товариства належить до комерційної таємниці.

4) інформація про те, яким чином діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи.

Обсяг виробництва (переробки Товариством насіння соняшника) в грошовому вимірі зріс в звітному році на 39% відносно попереднього року (439 167 тис. грн. в порівнянні з 314 878 тис. грн. за 2023 рік), попри незначне зниження обсягів переробки насіння в натуральному вимірі (441 881,858 тн перероблено в 2024 році проти 445 314,410 тн в 2023 році).

Товариством вироблено електроенергії (в грошовому і натуральному вимірі) на рівні попереднього року (258 478 тис. грн. в порівнянні з 240 821 тис. грн. за 2023 рік), в натуральному вимірі (49 300,120 кВт вироблено в 2024 році проти 49 651,392кВт в 2023 році).

Через зростання в звітному році адміністративних та інших операційних витрат (за рахунок нарахування резервів по дебіторській заборгованості і нарахування резерву на заробітну плату) в підсумку Товариство отримало чистий збиток в розмірі 17 505 тис. грн, в порівнянні з прибутковим 2023 роком (чистий прибуток 37 444 тис. грн.).

В 2024 році сплачено до бюджету податків і зборів 72 796 тис. грн. Відрахування на соціальні заходи становлять 23 446 тис. грн.

Братуняк Олег Федорович, директор ПРАТ"КРОПИВНИЦЬКИЙ ОЕЗ"

Частина 6. Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності

Ім'я	Суганяк Аліна Олександрівна
РНОКПП	
УНЗР	
Документи, які регулюють діяльність корпоративного секретаря	Закон України "Про акціонерні товариства", Статут, Положення про корпоративного секретаря.
Орган управління, який прийняв рішення про призначення корпоративного секретаря	наглядова рада
Дата та номер рішення про призначення корпоративного секретаря	20.12.2023 Протокол №17
Дата та номер рішення про затвердження звіту корпоративного секретаря за звітний період	
Основні положення звіту щодо результатів діяльності корпоративного секретаря за звітний період	Звіт про результати діяльності корпоративного секретаря не затверджувався.

Частина 7. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю

1	2
Система внутрішнього контролю передбачає модель трьох ліній захисту	ні
Опис функцій підрозділів першої лінії захисту та перелік ключових	Система внутрішнього контролю, яка передбачає модель трьох ліній захисту, відсутня.

підрозділів	
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів другої лінії захисту	Система внутрішнього контролю, яка передбачає модель трьох ліній захисту, відсутня.
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів третьої лінії захисту	Система внутрішнього контролю, яка передбачає модель трьох ліній захисту, відсутня.
Наявність затвердженого документу (документів), який(які) визначає(ють) політику системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	ні
Перелік основних внутрішніх документів щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	Функція комплаєнс та ризик-менеджменту відсутня.
Дата та номер рішення про затвердження звіту щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	
Основні положення звіту системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	Звіт системи внутрішнього контролю відсутній.
Наявність затвердженої декларації схильності до ризиків	ні
Опис основних положень декларації схильності до ризиків	Декларація схильності до ризиків не затверджувалася.
Назва органу, який прийняв рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	Декларація схильності до ризиків не затверджувалася.
Дата та номер рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КЕРНЕЛ-КАПІТАЛ"			99,182313	99,182313

Частина 9. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи

Ім'я або повне найменування акціонера (учасника) права участі та/або голосування якого обмежено	РНОКПП	УНЗР	Опис наявного обмеження
---	--------	------	-------------------------

Акціонери, у володінні яких акції не є голосуючими			Товариство не встановлювало в статуті або внутрішніх документах будь-які обмеження щодо вільного розпорядження належними акціонеру акціями, в тому числі, будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах. Відповідно до п.10 розділу VI Прикінцеві та перехідні положення Закону України "Про депозитарну систему України" цінні папери власників, які не уклали з обраною емітентом депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені або не здійснили переказ належних йому прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі, не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента. Отже, депозитарною установою в системі депозитарного обліку наразі встановлені обмеження щодо врахування цінних паперів при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента. Дата виникнення обмеження - 12.10.2013
--	--	--	---

Частина 10. Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи

Ім'я посадової особи	Назва посади, назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення	Опис ключових повноважень посадової особи	Порядок призначення та звільнення посадової особи
Кавун Людмила Вікторівна	головний бухгалтер, призначена згідно наказу директора №352-ОС від 01.09.2014 з 02.09.2014	Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією. Ведення бухгалтерського обліку у відповідності із законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні".	Порядок призначення та звільнення особи передбачений Кодексом законів про працю України.
Суганяк Аліна Олександрівна	корпоративний секретар, призначена (обрана) на засіданні наглядової ради 20.12.2023 (протокол № 17 від 20.12.2023) з 21.12.2023.	До компетенції корпоративного секретаря належить: 1) надання інформації акціонерам та/або інвесторам, іншим заінтересованим особам про діяльність Товариства; 2) надання статуту Товариства та його внутрішніх положень, у тому числі змін до них, для ознайомлення особам, які мають на це право; 3) виконання функцій голови лічильної комісії; 4) забезпечення підготовки, скликання та проведення загальних зборів, виконання функцій секретаря загальних зборів та складення протоколу загальних зборів; 5) підготовка та проведення засідань наглядової ради, комітетів наглядової ради, виконання функцій секретаря наглядової ради, складення протоколів засідань наглядової ради; 6) участь у підготовці чи підготовка проектів роз'яснень для акціонерів або інвесторів щодо реалізації їхніх прав, надання відповідей на запити акціонерів або інвесторів; 7) підготовка витягів з	Корпоративний секретар призначається на посаду наглядовою радою Товариства. Строк повноважень корпоративного секретаря встановлюється рішенням наглядової ради. Одна й та сама особа може призначатися на посаду корпоративного секретаря неодноразово. Повноваження корпоративного секретаря є чинними з дати його призначення та припиняються з дати призначення нового корпоративного секретаря або у випадку, звільнення корпоративного секретаря чи відсторонення його від виконання повноважень. За рішенням наглядової ради повноваження корпоративного секретаря можуть бути у будь-який час та з будь-яких підстав припинені або корпоративний секретар може бути тимчасово відсторонений від виконання своїх повноважень. Наглядова рада має право у будь-який час та з будь-яких

ПРАТ «КРОПИВНИЦЬКИЙ ОЕЗ»

Річний звіт за рік, що закінчився 31 грудня 2024 року (в тисячах гривень)

		протоколів засідань органів управління Товариства та їх засвідчення; 8) виконання інших функцій законом та статутом Товариства.	підстав звільнити корпоративного секретаря або відсторонити його від виконання повноважень. Без рішення наглядової ради повноваження корпоративного секретаря достроково припиняються: 1) за його бажанням, за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні; 2) у разі неможливості виконання обов'язків корпоративного секретаря за станом здоров'я; 3) у разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків корпоративного секретаря; 4) у разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим. У разі припинення повноважень корпоративного секретаря за рішенням наглядової ради відповідний договір (контракт) з цією особою вважається автоматично припиненим. Корпоративним секретарем не може бути інша посадова особа Товариства.
--	--	---	--

Директор

Головний бухгалтер



Олег БРАТУНЯК

Людмила КАВУН

ПРАТ «КРОПИВНИЦЬКИЙ ОЕЗ»

ПРИМІТКИ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

Фінансова звітність за рік, що закінчився 31 грудня 2024 року (в тисячах гривень)

ПРАТ «КРОПИВНИЦЬКИЙ ОЕЗ»

ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ

ЗА 2024 РІК

ЗМІСТ

ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВИЙ СТАН за рік, що закінчився станом на 31 грудня 2024	32
ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ за рік, що закінчився 31 грудня 2024	33
ЗВІТ ПРО РУХ ГРОШОВИХ КОШТІВ за рік, що закінчився 31 грудня 2024	34
ЗВІТ ПРО ЗМІНИ В КАПІТАЛІ за рік, що закінчився 31 грудня 2024	35
ПРИМІТКИ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ за рік, що закінчився 31 грудня 2024 року	36
1. Інформація про підприємство та основа підготовки фінансової звітності	36
2. ОПЕРАЦІЙНЕ СЕРЕДОВИЩЕ	38
3. Істотні положення облікової політики	42
3.1 Доходи і витрати	42
3.2 Основні засоби	42
3.3 Нематеріальні активи	43
3.4 Фінансові активи та зобов'язання	44
3.5 Грошові кошти та їхні еквіваленти	49
3.6 Податок на прибуток	49
3.7 Забезпечення і резерви	50
3.8 Виплати працівникам	50
3.9 Пенсійні зобов'язання	50
4. Нові стандарти, роз'яснення та поправки до чинних стандартів і роз'яснень	50
5. Стандарти, які були випущені, але ще не вступили в силу	51
6. Основні засоби	52
7. Нематеріальні активи	53
8. Запаси	54
9. Дебіторська заборгованість	54
10. Фінансові інвестиції	55
11. Відстрочені податкові активи	55
12. Грошові кошти	55
13. Інші оборотні активи	55
14. Статутний капітал	55
15. Інші довгострокові зобов'язання	56
16. Поточні зобов'язання і забезпечення	56
16.1 Розкриття «Поточна кредиторська заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями»:	57
16.2 Розкриття «Заборгованість за одержаними авансами»:	57
16.3 Розкриття «Заборгованість за товари, роботи, послуги»:	57
16.4 Розкриття «Заборгованість за розрахунками з бюджетом»:	57
16.5 Розкриття «Заборгованість за розрахунками зі страхування»:	57
16.6 Розкриття «Заборгованість за розрахунками з оплати праці»:	58
16.7 Розкриття «Поточні забезпечення»:	58

16.8 Інші поточні зобов'язання	58
17. Дохід	58
18. Інші операційні доходи.....	58
19. Собівартість реалізованих товарів, робіт, послуг.....	58
20. Адміністративні витрати	59
21. Інші операційні витрати.....	59
22. Фінансові доходи та фінансові витрати.....	59
23. Інші доходи та витрати	59
24. Податок на прибуток	60
25. Справедлива вартість	60
26. Ризики.....	62
27. Управління капіталом.....	62
28. Розрахунки та операції з пов'язаними сторонами.....	63
29. Події після дати балансу	63

ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВИЙ СТАН

за рік, що закінчився станом на 31 грудня 2024

	Примітки	31 грудня 2024 року	31 грудня 2023 року
АКТИВИ			
Необоротні активи:			
Нематеріальні активи	7	6 284	4 736
Основні засоби	6	358 313	386 118
Довгострокові фінансові інвестиції		-	-
Відстрочені податкові активи	11	10 713	5 775
Інші фінансові інвестиції	10	6	6
Всього необоротних активів		375 316	396 635
Оборотні активи:			
Запаси	8	21 437	25 687
Кредити видані		-	-
Дебіторська заборгованість за аванси видані	9.4	245 811	269 873
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	9.3	9	122
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, послуги	9.2	115 043	84 912
Інша поточна дебіторська заборгованість	9.1	27 917	14 047
Гроші	12	101	43
Витрати майбутніх періодів		-	-
Інші оборотні активи	13	3 675	1 054
Всього оборотних активів		413 993	395 738
ВСЬОГО АКТИВІВ		789 309	792 373
КАПІТАЛ І ЗОБОВ'ЯЗАННЯ			
Зареєстрований (пайовий) капітал	14	105 527	105 527
Додатковий капітал	27	44 629	44 629
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	27	72 048	89 370
Капітал у дооцінках	27	150 806	150 989
Всього капітал		373 010	390 515
Довгострокові зобов'язання:			
Інші довгострокові зобов'язання	15	711	723
Всього довгострокові зобов'язання		711	723
Короткострокові зобов'язання:			
Кредити отримані		-	-
товари, роботи, послуги	16.3	22 867	983
розрахунками з бюджетом	16.4	6 819	2 237
розрахунками зі страхування	16.5	1 122	463
аванси отримані	16.2	978	-
розрахунки з оплати праці	16.6	2 986	2 733
Поточна кредиторська заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	16.1	42	40
Поточні забезпечення	16.7	22 721	15 190
Інші поточні зобов'язання	16.8	358 053	379 489
Всього короткострокові зобов'язання		415 588	401 135
ВСЬОГО КАПІТАЛ І ЗОБОВ'ЯЗАННЯ		789 309	792 373

Директор

Головний бухгалтер



Олег БРАТУНЯК

Людмила КАВУН

ПРАТ «КРОПИВНИЦЬКИЙ ОЕЗ»

Річний звіт за рік, що закінчився 31 грудня 2024 року (в тисячах гривень)

ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ
за рік, що закінчився 31 грудня 2024

	Примітки	2024	2023
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	17	698 791	555 699
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	19	(636 637)	(471 767)
Витрати на збут		-	-
Адміністративні витрати	20	(50 214)	(40 308)
Інші операційні доходи	18	8 671	11 269
Інші операційні витрати	21	(39 993)	(9 463)
Операційний прибуток		(19 382)	45 430
Фінансові витрати	22	(92)	(56)
Інші фінансові доходи	22	19	16
Інші доходи	23	65	1
Інші витрати	23	(652)	(479)
Результат купівлі-продажу часток в компаніях Групи		-	-
Фінансовий результат до оподаткування	24	(20 042)	44 912
Податок на прибуток	24	2 537	(7 468)
Чистий прибуток (збиток)	24	(17 505)	37 444

Директор

Головний бухгалтер



Олег БРАТУНЯК

Людмила КАВУН

ПРАТ «КРОПИВНИЦЬКИЙ ОЕЗ»

Річний звіт за рік, що закінчився 31 грудня 2024 року (в тисячах гривень)

ЗВІТ ПРО РУХ ГРОШОВИХ КОШТІВ
за рік, що закінчився 31 грудня 2024

	Примітки	2024	2023
ОПЕРАЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ:			
Надходження від реалізації продукції (товарів, робіт,		787 974	649 268
Надходження від повернення авансів		1 003	1 328
Надходження від відсотків за залишками коштів на		19	16
Надходження пені, штрафів, неустойок		14	153
Інші надходження		565 316	413 554
Витрачання на оплату товарів, робіт, послуг		(543 024)	(583 476)
Витрачання на оплату праці		(102 402)	(86 021)
Відрахування на соціальні заходи		(24 275)	(22 197)
Зобов'язань з податків та зборів		(71 396)	(28 562)
Витрачання на оплату авансів		-	-
Витрачання на повернення авансів		(10)	(1)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контракт		(2 412)	(1 796)
Інші витрачання		(586 014)	(312 657)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток		(1 400)	(1 130)
Чистий рух коштів від операційної діяльності		23 393	28 479
ІНВЕСТИЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ:			
Надходження від реалізації фінансових інвестицій		-	-
Надходження від реалізації необоротних активів		-	-
Надходження від отриманих відсотків		-	-
Надходження від отриманих дивідендів		-	-
Надходження/(вибуття) коштів за рахунок купівлі/(продажу) дочірніх компаній		-	-
Витрачання на придбання необоротних активів		(23 335)	(28 491)
Відсотки отримані		-	-
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності		(23 335)	(28 491)
ФІНАНСОВА ДІЯЛЬНІСТЬ:			
Власного капіталу		-	-
Отримання позик		-	-
Погашення позик		-	-
Виплата дивідендів		-	-
Витрачання на сплату відсотків		-	-
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди		-	-
Інші платежі		-	-
Чистий рух коштів від фінансової діяльності		-	-
Чистий рух грошових коштів за звітний період		58	(12)
ВПЛИВ ЗМІН ВАЛЮТНИХ КУРСІВ		-	-
ГРОШОВІ КОШТИ ТА ЇХ ЕКВІВАЛЕНТИ, НА ПОЧАТОК	12	43	55
ГРОШОВІ КОШТИ ТА ЇХ ЕКВІВАЛЕНТИ, НА КІНЕЦЬ РОКУ	12	101	43

Директор

Олег БРАТУНЯК

Головний бухгалтер

Людмила КАВУН



ПРАТ «КРОПИВНИЦЬКИЙ ОЕЗ»

Річний звіт за рік, що закінчився 31 грудня 2024 року (в тисячах гривень)

ЗВІТ ПРО ЗМІНИ В КАПІТАЛІ

за рік, що закінчився 31 грудня 2024

Стаття	Статутний капітал	Додатковий капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Капітал у дооцінках	Неконтрольовані частки участі	Всього
Залишок на 1 січня 2023	105 527	44 629	51 879	151 036	-	353 071
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	-	-	37 444	-	-	37 444
Інші зміни в капіталі	-	-	47	(47)	-	-
Залишок на 31 грудня 2023	105 527	44 629	89 370	150 989	-	390 515
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	-	-	(17 505)	-	-	(17 505)
Інші зміни в капіталі	-	-	183	(183)	-	-
Залишок на 31 грудня 2024	105 527	44 629	72 048	150 806	-	373 010

Директор

Головний бухгалтер



Олег БРАТУНЯК

Людмила КАВУН

ПРИМІТКИ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ за рік, що закінчився 31 грудня 2024 року

1. Інформація про підприємство та основа підготовки фінансової звітності

ПРАТ «КРОПИВНИЦЬКИЙ ОЕЗ» (далі – Товариство) є ПРИВАТНИМ АКЦІОНЕРНИМ ТОВАРИСТВОМ, зареєстрованим і діючим в Україні.

Товариство зареєстроване у м. Кропивницький .

Дата державної реєстрації: 06.04.1993, Дата запису: 20.01.2005, Номер

запису: 14441200000000620 в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб за кодом ЄДРПОУ 00373869.

Товариство згідно із вимогами законодавства України є компанією, основним напрямом діяльності якої є
10.41 Виробництво олії та тваринних жирів (основний)

35.11 Виробництво електроенергії.

Місцезнаходження Товариства: 25030, Україна, Кіровоградська область, місто Кропивницький, вулиця Урожайна, будинок 30

Середня кількість працівників Товариства по штатному розкладу за 2024 рік складає 282 осіб (за 2023 рік - 252 відповідно).

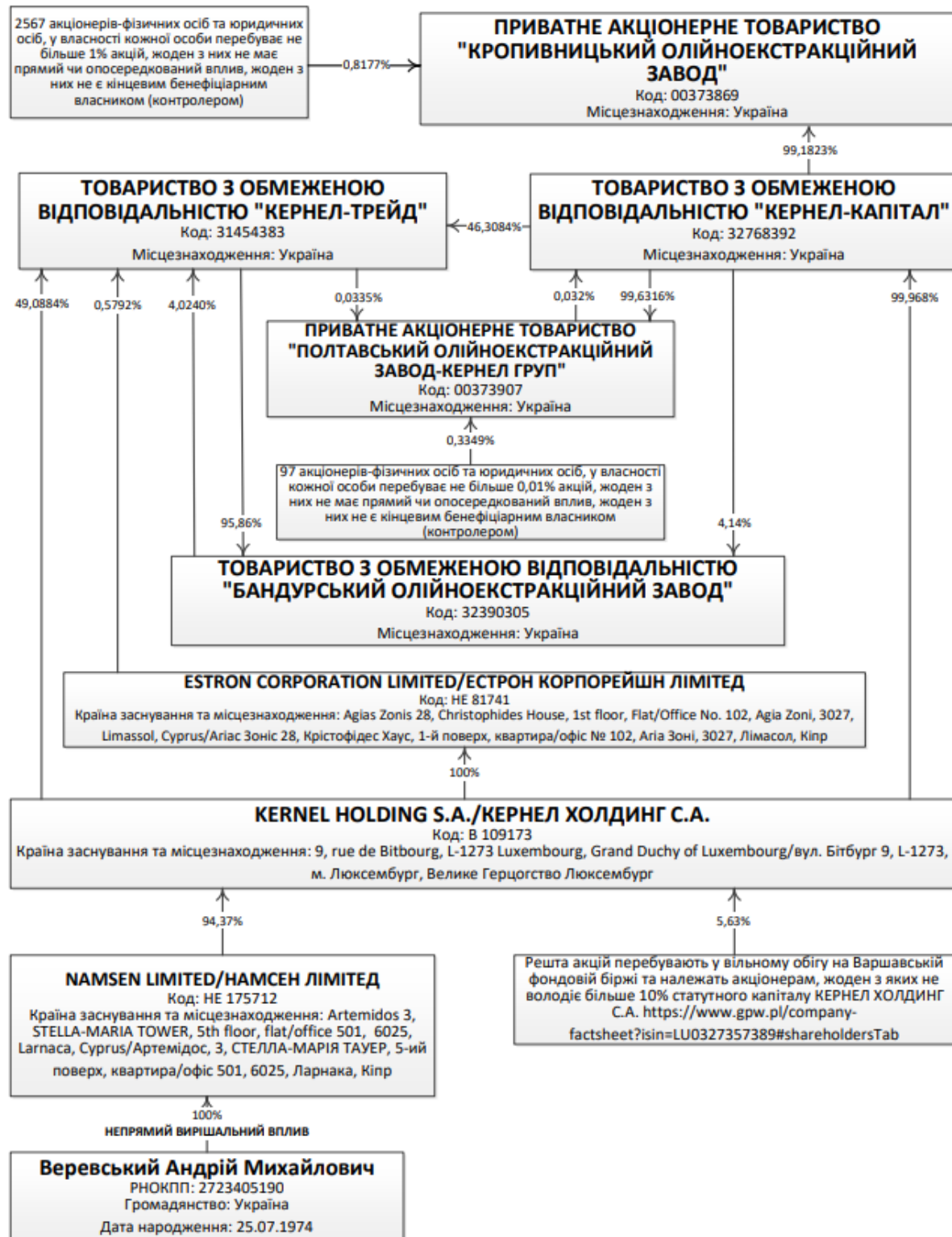
Ця фінансова звітність була затверджена до випуску 25 вересня 2025 року .

Ця фінансова звітність була підготовлена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) на основі принципу історичної вартості. Фінансова звітність підготовлена на основі припущення безперервності діяльності.

Інформація про кінцевого бенефіціарного власника та структуру власності

Кінцевим бенефіціарним власником ПрАТ «КРОПИВНИЦЬКИЙ ОЕЗ» є: **Вереvський Андрій Михайлович** (РНОКПП: 2723405190, громадянство: Україна, Дата народження: 25.07.1974) – непрямий вирішальний вплив.

СХЕМАТИЧНЕ ЗОБРАЖЕННЯ СТРУКТУРИ ВЛАСНОСТІ ПРАТ "КРОПИВНИЦЬКИЙ ОЕЗ"



2. ОПЕРАЦІЙНЕ СЕРЕДОВИЩЕ

24 лютого 2022 російські війська почали вторгнення в Україну. 2024 рік - рік продовження повномасштабної війни росії проти України. Цей фактор є основним драйвером, який впливає на операційне середовище.

Лише прямі збитки від війни для України перевищили 200 млрд USD, а загальні 1 трлн USD.

Війна на території держави – це, як правило, економічний колапс. Та Україна до останнього часу доводила, що зможе вистояти економічно і фінансово. Вистояла банківська система, уряд продовжував платити пенсії та зарплати, гривня девальвувала, але не втратила ролі головного засобу платежу.

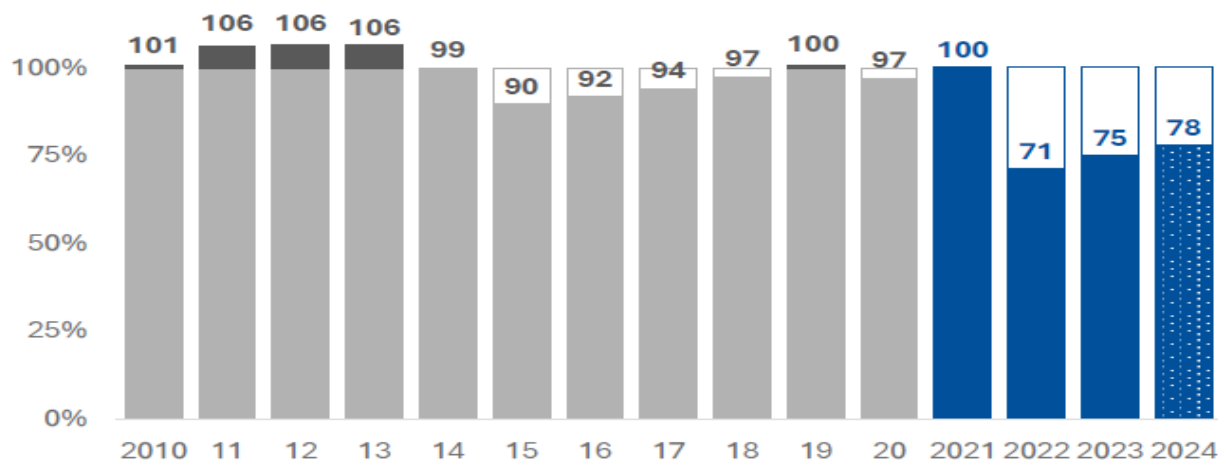
Ці події або умови вказують, що існує суттєва невизначеність, що може поставити під значний сумнів здатність Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі, і як наслідок може виникнути ситуація, за якої Товариство не зможе реалізувати свої активи та погасити зобов'язання за звичайного перебігу господарської діяльності.

Макроекономіка

ВВП

ВВП все ще на понад 20% нижчий, ніж у 2021 році. Після спаду на 28,8% у 2022 році економіка відновила на 5,3% у 2023 році та приблизно на 4% у 2024 році. Покращення логістики та розвиток оборонної промисловості позитивно вплинули на відновлення.

125%



Реальний ВВП у цінах 2021 року, % від ВВП 2021 року

Відновлення економіки поступово сповільнюється. У 2024 щоквартальне зростання відносно 2021 було нижчим, ніж у 2023 році. Відновлення економіки відбувалося повільніше, зокрема, через те, що минув ефект низької бази порівняння, а високі бюджетні дефіцити стали нормою.

Ділові очікування

У 2024 році ділові очікування досягли найвищого рівня з початку повномасштабної війни, але більшу частину року залишалися негативними.

Зовнішня торгівля

У 2024 році експорт товарів зріс на 15% до \$41,7 млрд. На аграрні продукти припало \$20,9 млрд — 50% всього експорту. Гірничо-металургійний комплекс відповідав за \$6,9 млрд (17%) експортних надходжень, харчова промисловість - \$3,7 млрд (9%), і машинобудування \$3,6 млрд (9%). Експорт цукру сягнув 750 кт (\$420 млн) - це найбільший показник із 1997 року, коли почали зводити статистику.

Сукупний імпорт у 2024 році зріс на 11%, сягнувши \$70,7 млрд. Основні товари: нафта і нафтопродукти – \$6,8 млрд (10%), пасажирські авто – \$4,4 млрд (6%), медикаменти – \$2,0 млрд (3%), мобільні телефони – \$1,3 млрд (2%), добрива – 1,2 млрд (2%) та дрони – 1,1 млрд (2%).

Експорт послуг у 2024 році сягнув \$15,6 млрд (+4% р/р). Експорт ІТ-послуг впав на 5% до \$5,8 млрд, Транспортні послуги зросли на 9% до \$3,8 млрд. З цього обсягу вантажні перевезення склали \$2,4 млрд, а трубопровідні - \$1,2 млрд. 1 січня завершилася дія угоди про транспортування російського газу

територією України. Це вплине на експорт транспортних послуг у 2025 році.

Монетарний та фінансовий сектори

Гривня

У 2024 році гривня поступово знецінювалася через зростання попиту на іноземну валюту. НБУ дотримувався політики керованої гнучкості, тому на обмінний курс впливали як валютні інтервенції, так і ринкові чинники. Розрив між готівковим та офіційним курсами залишався на рівні близько 1%, що свідчить про стабільність ринку.

НБУ відіграє центральну роль у стабілізації валютного ринку. Він врівноважує попит і пропозицію на готівкову та безготівкову валюту, причому на безготівкові операції припадає 59% продажу та 87% купівлі валюти. У 2024 році щомісячний дефіцит іноземної валюти залишався на рівні близько \$2,5 млрд.



Офіційний та ринковий курси валют у 2024 році, грн/\$

Протягом 2024 року НБУ вживав заходи для стабілізації валютного ринку, збільшивши чистий продаж іноземної валюти. Загальний обсяг чистого продажу у 2024 році сягнув \$34,8 млрд, що є найвищим показником за останні 12 років і перевищує рівень 2022-2023 років.

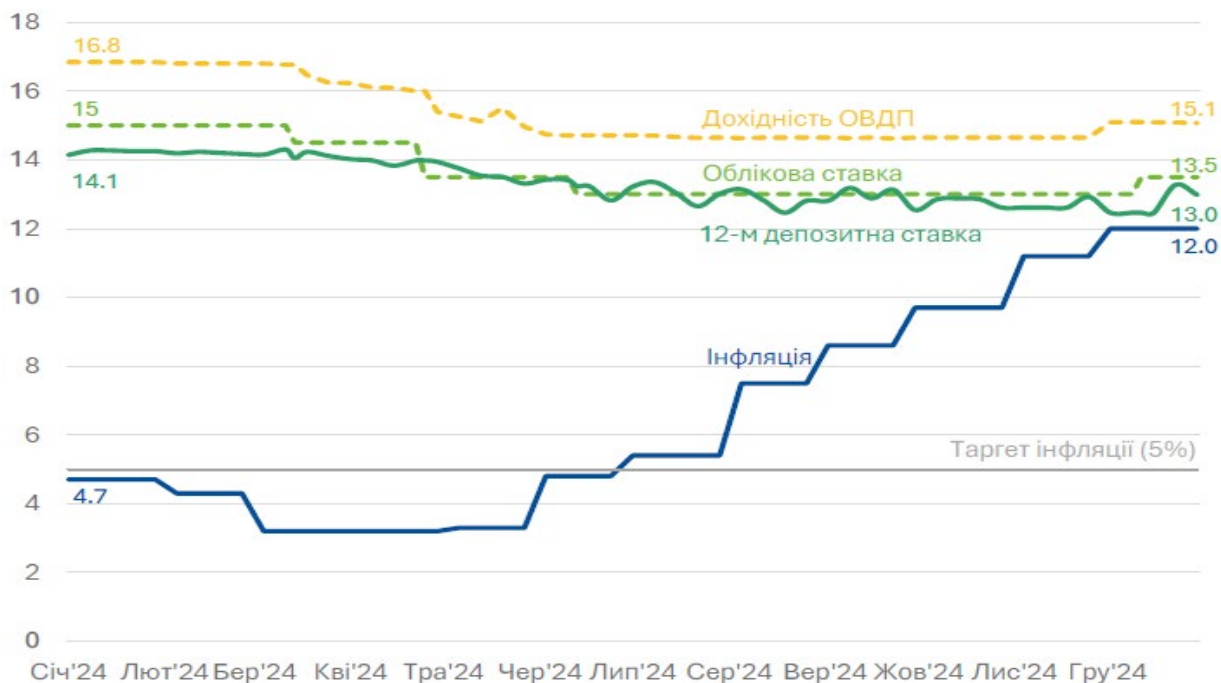
Інфляція

У другій половині року інфляція прискорилася. На початку 2024 року вона залишалася нижчою за ціль 5%, але до грудня стабільно зростала до 12%/рр.

НБУ скоригував облікову ставку у відповідь на інфляційний тиск. Стартувавши з 15% у 2024 році, НБУ поступово знизив її до 13% у червні. Ставка залишалася незмінною до середини грудня, коли її підвищили до 13,5% через зростання інфляції.

Ринкові ставки відповідали змінам монетарної політики. Інші ставки рухалися за обліковою ставкою та залишалися стабільними у другій половині 2024 року.

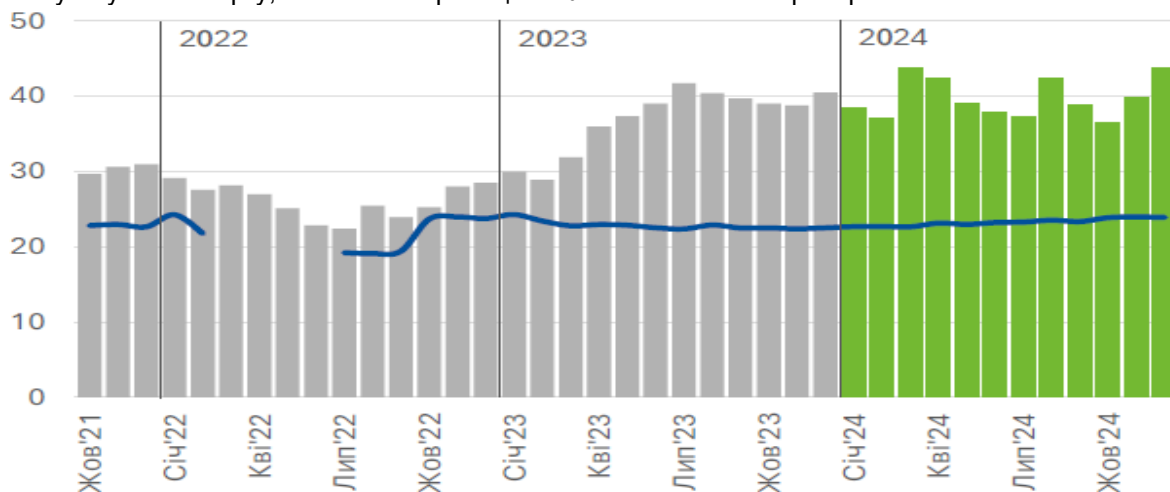
Інвестиції в облігації та депозити забезпечили позитивну реальну доходність. Станом на грудень 2024 року річні державні облігації та гривневі депозити приносили доходність, вищу за прогнозовану інфляцію на 2025 рік.



2024: Інфляція (р/р), облікова ставка НБУ, ставка за гривневими депозитами фізичних осіб (12 місяців) та середньозважений рівень доходності 1-річних гривневих ОВДП, %.

Міжнародні резерви

У 2024 році міжнародні резерви зросли на 8% до \$43,8 млрд, що покриває 5,5 місяців імпорту - значно вище мінімально необхідних 3 місяців. Це зростання було зумовлене \$42 млрд міжнародної допомоги та \$3,5 млрд надходжень від розміщення ОВДП в іноземній валюті, які компенсували витрати на обслуговування боргу, валютні інтервенції НБУ та накопичення резервів.



Валові міжнародні резерви та обсяг, необхідний для покриття трьох місяців майбутнього імпорту, \$ млрд.

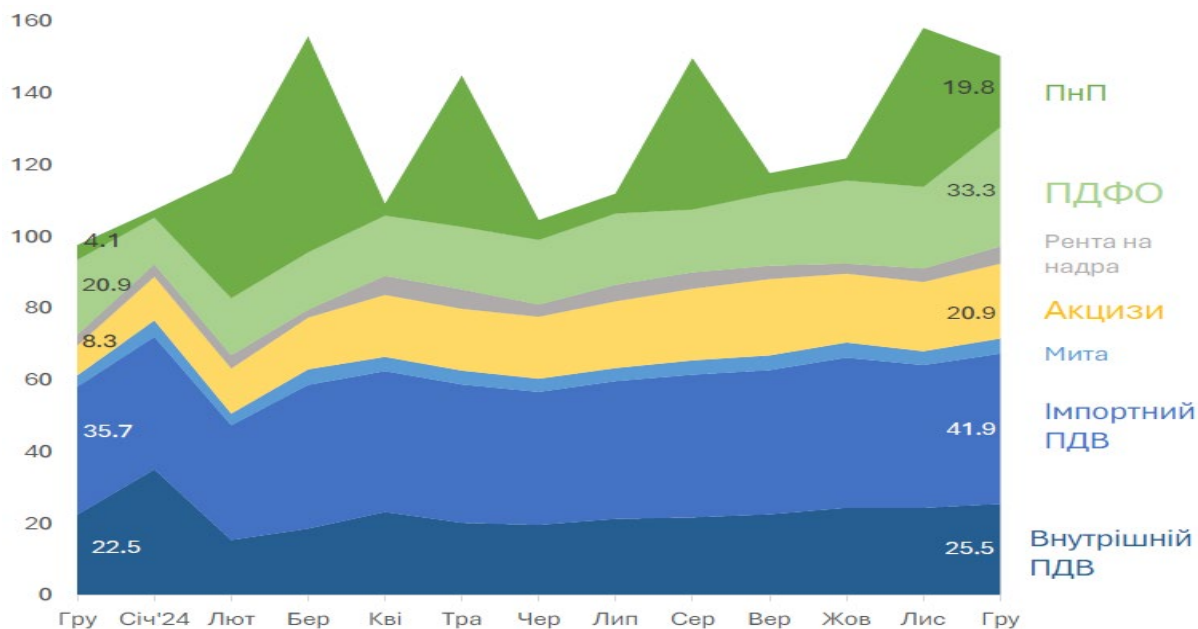
Фіскальний сектор

Бюджет

Податкові надходження за 2024 рік (1 647 трлн грн) зросли на 37% р/р, випередивши за кожним податком інфляцію. В абсолютному вимірі найбільшим був внесок ПНП (+127 млрд грн), акцизів (+ 106 млрд) та ПДВ з імпорту (+100 млрд).

ПРАТ «КРОПИВНИЦЬКИЙ ОЕЗ»

Річний звіт за рік, що закінчився 31 грудня 2024 року (в тисячах гривень)

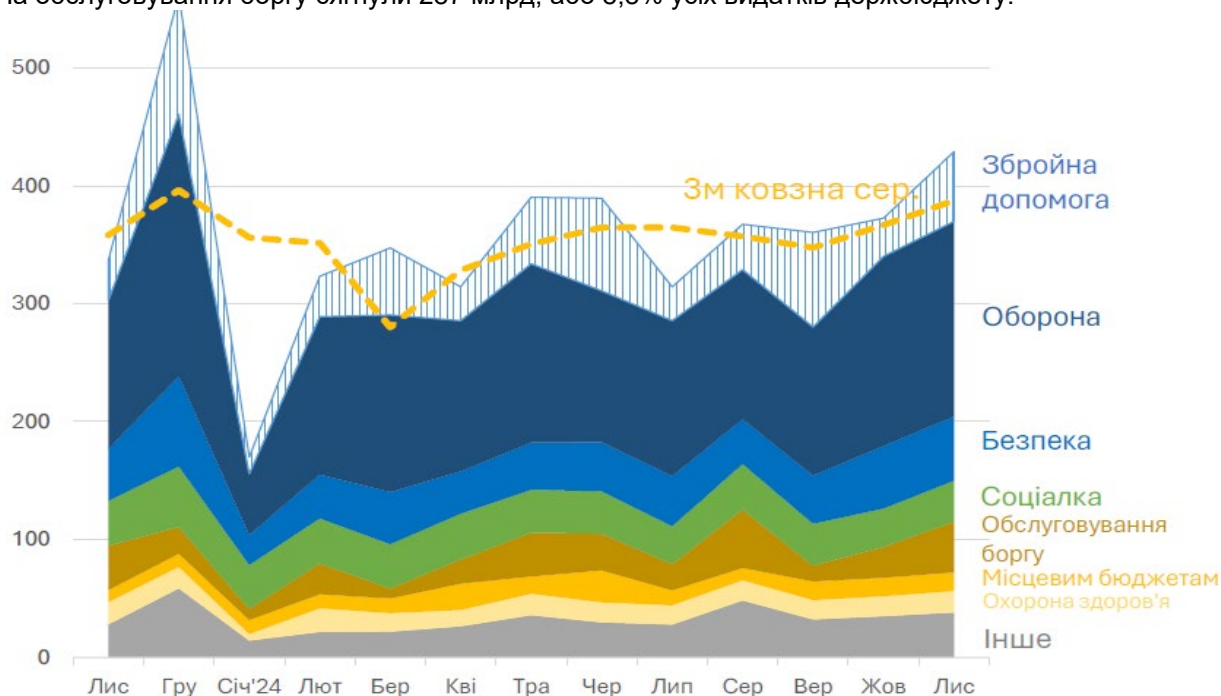


Надходження держбюджету, млрд. грн.

Видатки держбюджету без урахування матеріально-технічної військової допомоги сягнули 3 271 млрд грн, додавши 15% р/р.

Видатки на безпеку і оборону сягнули 1 908 млрд грн.

На обслуговування боргу сягнули 287 млрд, або 8,8% усіх видатків держбюджету.



Видатки держбюджету, млрд. грн.

Зовнішня допомога

Україна отримала \$41,6 млрд зовнішньої підтримки у 2024 році.

Країна увійшла у 2025 рік у кращій ситуації, ніж у попередні роки, завдяки зусиллям закордонних партнерів по використанню заморожених російських активів.

ЄС залишається основним надавачем допомоги українському бюджету. Хоч США залишаються

найбільшим надавачем військової допомоги.



Покриття потреб державного бюджету зовнішнім фінансуванням, млрд грн.

Звітна дата та звітний період - 31.12.2024 р. та 2024 рік.

Функціональною валютою Товариства є українська гривня. Монетарні активи та зобов'язання перераховуються у функціональну валюту за офіційним обмінним курсом НБУ станом на кінець відповідного періоду. Прибутки та збитки, які виникають у процесі такого перерахунку включаються до складу прибутків або збитків за звітний період. Не монетарні статті не перераховуються за курсами на кінець року. Вони оцінюються по первісній вартості. Не монетарні статті, які оцінюються за справедливою вартістю в іноземній валюті, включаючи інвестиції в інструменти капіталу, перераховуються за курсами обміну на дату визначення справедливої вартості. Вплив зміни курсу на не монетарні статті, які оцінені за справедливою вартістю в іноземній валюті, враховуються у складі прибутку або збитку від зміни справедливої вартості. Звітність подано в тисячах гривень.

Курси обміну, які були використані при підготовці цієї фінансової звітності, були наступними:

Валюта	01.01.2024р., грн.	31.12.2024р., грн.
Долар США	38,0020	42,0390

3. Істотні положення облікової політики

3.1 Доходи і витрати

Доходи та витрати визнаються за методом нарахування. Дохід від надання послуг відображається в момент виникнення незалежно від дати надходження коштів і визначається, виходячи із ступеня завершеності операції з надання послуг на дату балансу.

Витрати, понесені у зв'язку з отриманням доходу, визнаються у тому ж періоді, що й відповідні доходи.

3.2 Основні засоби

Основні засоби Товариства враховуються і відображаються у фінансовій звітності Товариства відповідно до МСБО 16 «Основні засоби».

Основними засобами визнаються матеріальні активи Товариства, очікуваний термін корисного використання яких більше за один рік, первинна вартість яких більше за 20 000 грн., без податку на додану вартість, які використовуються в процесі виробництва, надання послуг, здачі в оренду іншим сторонам, для здійснення адміністративних або соціальних функцій.

Активи вартістю менше 20 000 грн., без податку на додану вартість, не визнаються в складі основних засобів та не амортизуються, а списуються на витрати при вводі в експлуатацію.

Основні засоби Товариства враховуються по об'єктах. Об'єкти основних засобів класифікуються по окремих класах .

Готові до експлуатації об'єкти, які плануються до використання у складі основних засобів, до моменту початку експлуатації враховуються у складі класу придбані, але не введені в експлуатацію основні засоби.

Придбані основні засоби оцінюються за собівартістю, яка включає вартість придбання і витрати, пов'язані з доставкою і доведенням об'єкту до стану, придатного для експлуатації.

Виготовлені власними силами об'єкти основних засобів оцінюються за фактичними прямими витратами на їх створення. У момент введення в експлуатацію їх вартість порівнюється з вартістю відшкодування відповідно до МСБО 36 «Знецінення активів».

Після визнання активом, об'єкт основних засобів обліковується за його собівартістю мінус будь- яка накопичена амортизація та будь-які накопичені збитки від зменшення корисності.

Відповідно до законодавства України земля, на якій Товариство здійснює свою діяльність, є власністю держави, в балансі Товариства не відображується. У подальшому, в разі придбання землі, вона буде відображатися у фінансовій звітності за вартістю придбання.

Основні засоби, призначені для продажу, і які відповідають критеріям визнання, обліковуються відповідно до МСФЗ 5.

Амортизована сума — це первісна вартість об'єкта основних засобів або переоцінена вартість об'єкта за вирахуванням його ліквідаційної вартості. Ліквідаційна вартість активу — це передбачувана сума, яку підприємство отримало б на даний момент від реалізації об'єкта основних засобів після вирахування очікуваних витрат на вибуття, якби цей актив уже досяг того віку і стану, у якому, імовірно, він знаходиться в кінці свого строку корисного використання.

Амортизація основних засобів призначена для списання амортизованої суми протягом строку корисного використання активу і розраховується з використанням прямолінійного методу. Строки корисного використання груп основних засобів подано таким чином (див. табл. 1):

Таблиця 1.

Групи основних засобів	Строки корисного використання
Будівлі	20 - 50 років
Обладнання	10 - 20 років
Транспортні засоби	5 - 12 років
Меблі та інші основні засоби	5 - 20 років
Земля	Нескінченний

Ліквідаційна вартість, строки корисного використання і метод нарахування амортизації переглядаються на кінець кожного фінансового року. Вплив будь-яких змін, що виникають від оцінок, зроблених у попередні періоди, ураховується як зміна облікової оцінки.

Дохід або збиток, що виникає в результаті вибуття або ліквідації об'єкта основних засобів, визначається як різниця між надходженнями від продажу і балансовою вартістю активу, а визнається у прибутках і збитках.

3.3 Нематеріальні активи

Нематеріальними активами визнаються контрольовані Товариством немонетарні активи, які не мають матеріальної форми, можуть бути ідентифіковані окремо від Товариства і використовуються впродовж періоду більше 1 року (або операційного циклу) для виробництва, торгівлі, в адміністративних цілях або передачі в оренду іншим особам.

Об'єкти нематеріальних активів класифікуються по окремих групах.

Програмне забезпечення, яке є невід'ємним і необхідним для забезпечення роботи основних засобів, враховується у складі цих об'єктів.

Нематеріальні активи оцінюються за собівартістю, яка включає вартість придбання і витрати, пов'язані з доведенням нематеріальних активів до стану, в якому вони придатні до експлуатації, за вирахуванням будь-якої накопиченої амортизації та будь-яких накопичених збитків від зменшення корисності.

Собівартість самостійно створеного нематеріального активу складається із всіх витрат на створення, виробництво і підготовку активу до використання. Витрати на дослідження (науково-дослідні роботи) визнаються витратами в періоді їх виникнення.

Подальші витрати на нематеріальний актив збільшують собівартість нематеріального активу, якщо:

- існує вірогідність того, що ці витрати призведуть до генерування активом майбутніх економічних вигод, які перевищать його спочатку оцінений рівень ефективності;
- ці витрати можна достовірно оцінити і віднести до відповідного активу.

Якщо подальші витрати на нематеріальний актив необхідні для підтримки спочатку оціненої ефективності активу, вони визнаються витратами періоду.

Амортизація нематеріальних активів здійснюється із застосуванням прямолінійного методу впродовж очікуваного строку їх використання, але не більше 10 років.

Нематеріальні активи, які виникають у результаті договірних або інших юридичних прав, амортизуються протягом терміну чинності цих прав.

Очікуваний термін корисного використання НА визначається при їх постановці на облік експертною комісією, призначеною директором Товариства, виходячи з:

- очікуваного морального зносу, правових або інших обмежень відносно термінів використання або інших чинників;
- термінів використання подібних активів, затверджених експертною комісією Товариства.

Амортизація починається нараховуватися з періоду, коли цей актив стає придатним до використання, тобто коли він доставлений до місця розташування та приведений у стан, у якому він придатний до експлуатації у спосіб, визначений управлінським персоналом.

Амортизація припиняється на одну з двох дат, яка відбувається раніше: на дату, з якої актив класифікується як утримуваний для продажу (або включається до ліквідаційної групи) відповідно до МСФЗ 5, або на дату, з якої припиняється визнання цього активу.

3.4 Фінансові активи та зобов'язання

Фінансові інструменти - первісне визнання і подальша оцінка

Фінансовим інструментом є будь-який договір, що приводить до виникнення фінансового активу в одній організації і фінансового зобов'язання або інструмента власного капіталу в іншій організації.

Фінансові активи

Первісне визнання та оцінка

Фінансові активи при первісному визнанні класифікуються як оцінювані надалі за амортизованою вартістю, за справедливою вартістю через інший сукупний дохід (ІСД) і за справедливою вартістю через прибуток або збиток.

Класифікація фінансових активів при первісному визнанні залежить від характеристик передбачених договором грошових потоків за фінансовим активом та бізнес-моделі, що застосовується Товариством для управління цими активами. За винятком торгової дебіторської заборгованості, яка не містить вагомого компонента фінансування або по відношенню до якої Товариство застосувало спрощення практичного характеру, Товариство спочатку оцінює фінансові активи за справедливою вартістю, збільшеною у випадку фінансових активів, які оцінюються не за справедливою вартістю через прибуток або збиток, на суму витрат за угодою. Торгова дебіторська заборгованість, яка не містить вагомого компонента

фінансування або щодо якої Товариство застосувало спрощення практичного характеру, оцінюється за ціною угоди, визначеної відповідно до МСФЗ (IFRS) 15.

Для того щоб фінансовий актив можна було класифікувати і оцінювати за амортизаційною вартістю або за справедливою вартістю через інший сукупний дохід, необхідно, щоб договірні умови цього активу обумовлювали отримання грошових потоків, які є «суто платежами по рахунку основної суми боргу і відсотків» на непогашену частину основної суми боргу. Така оцінка називається SPPI-тестом і здійснюється на рівні кожного інструменту.

Бізнес-модель, яка використовується Товариством для управління фінансовими активами, описує спосіб, за яким Товариство управляє своїми фінансовими активами з метою генерування грошових потоків. Бізнес-модель визначає, чи будуть грошові потоки наслідком отримання передбачених договором грошових потоків, продажу фінансових активів або і того, і іншого.

Всі операції купівлі або продажу фінансових активів, що вимагають поставки активів у строки, встановлюваний законодавством, або відповідно до правил, прийнятих на конкретному ринку (торгівля на стандартних умовах), визнаються на дату укладення угоди, тобто, на дату, коли Товариство бере на себе зобов'язання купити або продати актив.

Подальша оцінка

Для цілей подальшої оцінки фінансові активи класифікуються на чотири категорії:

- фінансові активи, які оцінюються за справедливою вартістю (боргові інструменти);
- фінансові активи, які оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід з подальшою рекласифікацією накопичених прибутків і збитків (боргові інструменти);
- фінансові активи, класифіковані за рішенням організації як такі, що оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід без подальшої рекласифікації накопичених прибутків та збитків в момент припинення визнання (пайові інструменти);
- фінансові активи, які оцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток.

Фінансові активи, які оцінюються за справедливою вартістю (боргові інструменти)

Ця категорія є найбільш доречною для Товариства. Товариство оцінює фінансові активи за амортизованою вартістю, якщо виконуються обидві наступні умови:

- фінансовий актив утримується в рамках бізнес-моделі, метою якої є утримання фінансових активів для отримання передбачених договором грошових потоків; і
- договірні умови фінансового активу обумовлюють отримання в зазначені дати грошових потоків, які є виключно платежами в рахунок основної суми боргу і відсотків на непогашену частину основної суми боргу.

Фінансові активи, які оцінюються за справедливою вартістю, згодом оцінюються з використанням методу ефективної процентної ставки, і до них застосовуються вимоги щодо знецінення. Прибутки або збитки визнаються в прибутку чи збитку в разі припинення визнання активу, його модифікації або знецінення.

До категорії фінансових активів, які оцінюються за справедливою вартістю, Товариство відносить торгову дебіторську заборгованість, а також позику, видану асоційованим підприємством, і позику, надану члену ради директорів, що включені до складу інших необоротних фінансових активів.

Фінансові активи, які оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід (Боргові інструменти)

Товариство оцінює боргові інструменти за справедливою вартістю через інший сукупний дохід, якщо виконуються обидві наступні умови:

- фінансовий актив утримується в рамках бізнес-моделі, метою якої є як отримання передбачених договором грошових потоків, так і продаж фінансових активів; і

- договірні умови фінансового активу обумовлюють отримання в зазначені дати грошових потоків, які є виключно платежами в рахунок основної суми боргу і відсотків на непогашену частину основної суми боргу.

У разі боргових інструментів, які оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід, процентний дохід, переоцінка валютних курсів і збитки від знецінення або відновлення таких збитків визнаються в звіті про прибуток або збиток і розраховуються таким же чином, як і в випадку фінансових активів, які оцінюються за справедливою вартістю. Решта зміни справедливої вартості визнається у складі іншого сукупного доходу. У разі припиненні визнання накопичена сума змін справедливої вартості, визнана в складі іншого сукупного доходу, рекласифікується в складі чистого прибутку або збитку.

До категорії боргових інструментів, які оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід, Товариство відносить інвестиції в боргові інструменти, які котируються, і включені до складу інших необоротних фінансових активів.

Фінансові активи, класифіковані на розсуд Товариства як такі, що оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід (пайові інструменти)

Під час первісного визнання Товариство може на власний розсуд прийняти рішення, без права його подальшого скасування, класифікувати інвестиції в пайові інструменти як ті, що оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід, якщо вони відповідають визначенню власного капіталу згідно з МСБО (IAS) 32 «Фінансові активи: подання» і не призначені для торгівлі. Рішення про таку класифікацію приймається по кожному інструменту окремо.

Прибутки або збитки за такими фінансовими активами ніколи не рекласифікуються до складу прибутку або збитку. Дивіденди визнаються в якості іншого доходу в звіті про прибутки або збитки, коли право на отримання дивідендів встановлено, крім випадків, коли Товариство отримує вигоду від таких надходжень в якості відшкодування частини вартості фінансового активу. В цьому випадку такі прибутки відображаються в складі іншого сукупного доходу. Інструменти капіталу, класифіковані на розсуд Товариства як такі, що оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід, не оцінюються на предмет знецінення.

Товариство прийняло рішення, без права його подальшого скасування, віднести до цієї категорії інвестиції в некотирувані пайові інструменти.

Фінансові активи, які оцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток

Категорія фінансових активів, які оцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток, включає фінансові активи, утримувані для продажу, фінансові активи, класифіковані на розсуд Товариства при первісному визнанні як оцінювані за справедливою вартістю через прибуток або збиток, або фінансові активи, в обов'язковому порядку оцінюються за справедливою вартістю. Фінансові активи класифікуються як призначені для реалізації, якщо вони придбані з метою продажу в найближчому майбутньому. Похідні інструменти, включно з відокремленими вбудованими похідними інструментами, також класифікуються як призначені для реалізації, за винятком випадків, коли вони призначені на розсуд Товариства в якості ефективного інструменту хеджування. Фінансові активи, грошові потоки за якими не є виключно платежами в рахунок основної суми боргу і відсотків, класифікуються і оцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток незалежно від бізнес-моделі, що використовувалася. Незважаючи на критерії для класифікації боргових інструментів як тих, що оцінювалися за амортизаційною вартістю або за справедливою вартістю через інший сукупний дохід, як описано вище, при первісному визнанні Товариство може на власний розсуд класифікувати боргові інструменти як такі, що оцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток, якщо така класифікація усуває або значно зменшує облікову невідповідність.

Фінансові активи, які оцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток, враховуються в звіті про фінансовий стан за справедливою вартістю, а чисті зміни їх справедливої вартості враховуються в звіті про прибуток або збиток.

До даної категорії відносяться похідні інструменти та інвестиції до котируваних пайових інструментів, які Товариство на свій розсуд не класифікувала, без права скасування, як ті що оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід. Дивіденди за котируемими пайовими інструментами визнаються як інший дохід у звіті про прибутки та збитки, коли право на отримання дивідендів встановлено.

Похідний інструмент, вбудований в гібридний договір, що включає основний договір, є фінансовим зобов'язанням або нефінансовим інструментом, відділяється від основного договору і враховується як окремий похідний інструмент, якщо: властиві йому економічні характеристики і ризики не є тісно пов'язаними з ризиками і характеристиками основного договору; окремий інструмент, який передбачає ті ж умови, що і вбудований похідний інструмент, відповідав би визначенню похідного інструменту; і гібридний договір не оцінюється за справедливою вартістю через прибуток або збиток. Вбудовані похідні інструменти оцінюються за справедливою вартістю, а зміни їх справедливої вартості визнаються в прибутку чи збитку. Перегляд порядку обліку відбувається або в разі змін в умовах договору, що призводять до вагомих змін грошових потоків, які потрібні були б в іншому випадку, або в разі рекласифікації фінансового активу і його переведенню з категорії оцінюваних за справедливою вартістю через прибуток або збиток.

Похідний інструмент, вбудований в гібридний договір, що включає основний договір, який є фінансовим активом, не враховується окремо. Основний договір, який є фінансовим активом, необхідно класифікувати разом з вбудованим похідним інструментом як фінансовий актив, що оцінюється за справедливою вартістю через прибуток або збиток.

Припинення визнання

Фінансовий актив (або - де краще застосувати - частина фінансового активу або частина групи аналогічних фінансових активів) припиняє визнаватися (тобто виключається з консолідованого звіту Товариства про фінансовий стан), якщо:

- термін дії прав на отримання грошових потоків від активу минув;
- або
- Товариство передало свої права на отримання грошових потоків від активу або взяла на себе зобов'язання по виплаті третій стороні одержуваних грошових потоків у повному обсязі і без істотної затримки за «транзитною» угодою; та або (а) Товариство передало практично всі ризики і вигоди від активу, або (б) Товариство не передало, але й не зберігає за собою практично всі ризики і вигоди від активу, але передала контроль над цим активом.

Якщо Товариство передало свої права на отримання грошових потоків від активу або уклало транзитну угоду, воно оцінює, чи зберегло воно ризики і вигоди, пов'язані з правом власності, і, якщо так, в якому обсязі. Якщо Товариство не передало, але й не зберегло за собою практично всі ризики і вигоди від активу, а також не передало контроль над активом, Товариство продовжує визнавати переданий актив у тій мірі, в якій воно продовжує свою участь в ньому. В цьому випадку Товариство також визнає відповідне зобов'язання. Переданий актив і відповідне зобов'язання оцінюються на основі, яка відображає права та зобов'язання, збережені Товариством.

Подальша участь, яка приймає форму гарантії за переданим активом, оцінюється за найменшою із наступних величин: первісної балансової вартості активу або максимальної суми відшкодування, виплата якої може вимагатися від Товариства.

Знецінення фінансових активів

Товариство визнає оціночний резерв (забезпечення) під очікувані кредитні збитки (ОКЗ) по відношенню до всіх боргових інструментів, оцінюваних не по справедливій вартості через прибуток або збиток. ОКЗ розраховуються на основі різниці між усіма договірними грошовими потоками, що належать Товариства згідно договору, і всіма грошовими потоками, які Товариство очікує одержати, дисконтована з використанням первісної ефективної процентної ставки або її приблизного значення. Очікувані грошові потоки включають грошові потоки від продажу утримуваного забезпечення або від інших механізмів підвищення кредитної якості, які є невід'ємною частиною договірних умов.

ОКЗ визнаються в два етапи. У разі фінансових інструментів, за якими з моменту їх первісного визнання кредитний ризик значно не збільшився, створюється оціночний резерв під збитки щодо кредитних збитків, які можуть виникнути внаслідок дефолтів, можливих протягом наступних 12 місяців (12-місячні очікувані кредитні збитки). Для фінансових інструментів, за якими з моменту первісного визнання кредитний ризик істотно збільшився, створюється оціночний резерв під збитки щодо кредитних збитків, очікуваних

протягом строку дії цього фінансового інструменту, незалежно від строків настання дефолту (очікувані кредитні збитки за весь строк).

Відносно торгової дебіторської заборгованості і активів за договором Товариство застосовує спрощений підхід при розрахунку ОКЗ. Отже, Товариство не відслідковує зміни кредитного ризику, а замість цього на кожну звітну дату визнає оціночний резерв (забезпечення) під збитки в сумі, рівній очікуваним кредитним збиткам за весь строк. Товариство використовувало матрицю оціночних резервів, спираючись на свій минулий досвід виникнення кредитних збитків, скоригованих з урахуванням прогнозних факторів, специфічних для позичальників, і загальних економічних умов.

Відносно боргових інструментів, які оцінюються за справедливою вартістю через ІСД, Товариство застосовує спрощення про низький кредитний ризик. На кожну звітну дату Товариство оцінює, чи є борговий інструмент інструментом з низьким кредитним ризиком, використовуючи всю обґрунтовану і підтверджуючу інформацію, доступну без надмірних витрат або зусиль. При проведенні такої оцінки Товариство переглядає внутрішній кредитний рейтинг боргового інструменту. Крім того, Товариство вважає, що відбулося значне збільшення кредитного ризику, якщо передбачені договором платежі прострочені більш ніж на 30 днів.

Товариство вважає, що за фінансовим активом стався дефолт, якщо передбачені договором платежі прострочені на 90 днів. Однак в певних випадках Товариство також може прийти до висновку, що за фінансовим активом стався дефолт, якщо внутрішня або зовнішня інформація вказує на те, що мало ймовірно, що Товариство отримає, без урахування механізмів підвищення кредитної якості, утримуваних Товариством, всю суму решти виплат, передбачених договором. Фінансовий актив списується, якщо у Товариства немає обґрунтованих очікувань щодо відшкодування передбачених договором грошових потоків.

Фінансові зобов'язання

Первісне визнання та оцінка

Фінансові зобов'язання класифікуються при первісному визнанні відповідно, як фінансові зобов'язання, які оцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток, кредити і позики, кредиторська заборгованість або похідні інструменти, класифіковані на розсуд Товариства як інструменти хеджування при ефективному хеджуванні.

Всі фінансові зобов'язання спочатку визнаються за справедливою вартістю, з вирахуванням (у разі кредитів, позик і кредиторської заборгованості) витрат за угодою.

Фінансові зобов'язання Товариства включають торгову та іншу кредиторську заборгованість, кредити та інші позики, включаючи банківські овердрафти, а також похідні фінансові інструменти.

Подальша оцінка

Подальша оцінка фінансових зобов'язань залежить від їх класифікації у такий спосіб:

Фінансові зобов'язання, які оцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток

Категорія «фінансові зобов'язання, які оцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток» включає фінансові зобов'язання, призначені для торгівлі, і фінансові зобов'язання, класифіковані на розсуд Товариства при первісному визнанні як оцінювані за справедливою вартістю через прибуток або збиток.

Фінансові зобов'язання класифікуються як (призначені) утримувані для продажу, якщо вони понесені з метою зворотної купівлі в найближчому майбутньому. Ця категорія також включає похідні фінансові інструменти, в яких Товариство є стороною за договором, не визначені за розсудом Товариства як інструменти хеджування в межах відносин хеджування, як вони визначені в МСФЗ (IFRS) 9. Виділені вбудовані похідні інструменти також класифікуються як утримувані для торгівлі, за винятком випадків, коли вони класифікуються на розсуд Товариства якості ефективного інструменту хеджування.

Прибутки або збитки за зобов'язаннями, призначеним для торгівлі, визнаються в звіті про прибутки або збитки.

Фінансові зобов'язання, класифіковані на розсуд Товариства при первісному визнанні як оцінювані за справедливою вартістю через прибуток або збиток, відносяться до цієї категорії на дату первісного визнання та виключно при дотриманні критеріїв МСФЗ (IFRS) 9. Товариство не має фінансових зобов'язань, класифікованих за її розсудом як оцінювані за справедливою вартістю через прибуток або збиток.

Кредити та позики

Дана категорія є найвагомішою для Товариства. Після первісного визнання процентні кредити та позики оцінюються за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної процентної ставки. Прибутки та збитки за такими фінансовими зобов'язаннями визнаються в прибутку чи збитку при припиненні їх визнання, а також у міру нарахування амортизації з використанням ефективної процентної ставки.

Амортизована вартість розраховується з урахуванням дисконтів або премій при придбанні, а також комісійних або витрат, які є невід'ємною частиною ефективної процентної ставки. Амортизація ефективної процентної ставки включається до складу витрат по фінансуванню в звіті про прибуток або збиток.

Припинення визнання

Визнання фінансового зобов'язання припиняється, якщо зобов'язання погашено, анульовано, або строк його дії закінчився. Якщо наявне фінансове зобов'язання замінюється іншим зобов'язанням перед тим самим кредитором на суттєво відмінних умовах або якщо умови наявного зобов'язання значно змінені, така заміна або зміни враховуються як припинення визнання первісного зобов'язання та початок визнання нового зобов'язання, а різниця в їх балансовій вартості визнається в звіті про прибуток або збиток.

Взаємозалік фінансових інструментів

Фінансові активи і фінансові зобов'язання підлягають взаємозаліку, а нетто-сума поданням в консолідованому звіті про фінансовий стан, якщо є юридично захищене на даний момент право на взаємозалік визнаних сум і коли є намір провести розрахунок на нетто-основі, реалізувати активи та одночасно з цим погасити зобов'язання.

3.5 Грошові кошти та їхні еквіваленти

Грошові кошти складаються з рахунків у банках. Грошові кошти обліковуються за амортизованою собівартістю.

3.6 Податок на прибуток

Витрати з податку на прибуток являють собою суму витрат з поточного та відстроченого податків. Поточний податок визначається як сума податків на прибуток, що підлягають сплаті (відшкодуванню) щодо оподаткованого прибутку (збитку) за звітний період. Поточні витрати Товариства за податками розраховуються з використанням податкових ставок, чинних на дату балансу.

Оподатковуваний прибуток розраховується, виходячи з фінансового результату до оподаткування (прибутку або збитку), визначеного у фінансовій звітності підприємства відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності, протягом безперервної сукупності років в кожному з яких, річний дохід (за вирахуванням непрямих податків), визначений за правилами бухгалтерського обліку за останній річний звітний (податковий) період не перевищує двадцяти мільйонів гривень (згідно пп. 134.1.1 Податкового кодексу України (далі –ПКУ).

Якщо в будь-якому наступному році річний дохід (за вирахуванням непрямих податків), визначений за правилами бухгалтерського обліку за останній річний звітний (податковий) період перевищує двадцять мільйонів гривень, то об'єкт оподаткування визначається починаючи з такого року шляхом коригування фінансового результату до оподаткування на усі різниці, визначені відповідно до положень розділу III ПКУ.

Відстрочений податок розраховується за балансовим методом обліку зобов'язань та являє собою податкові активи або зобов'язання, що виникають у результаті тимчасових різниць між балансовою вартістю активу чи зобов'язання в балансі та їх податковою базою.

Відстрочені податкові зобов'язання визнаються, як правило, щодо всіх тимчасових різниць, що підлягають оподаткуванню. Відстрочені податкові активи визнаються з урахуванням ймовірності наявності в

майбутньому оподаткованого прибутку за рахунок якого можуть бути використані тимчасові різниці, що підлягають вирахуванню. Балансова вартість відстрочених податкових активів переглядається на кожну дату й зменшується в тій мірі, у якій більше не існує ймовірності того, що буде отриманий оподаткований прибуток, достатній, щоб дозволити використати вигоду від відстроченого податкового активу повністю або частково.

Відстрочений податок розраховується за податковими ставками, які, як очікується, будуть застосовуватися в періоді реалізації відповідних активів або зобов'язань. Товариство визнає поточні та відстрочені податки як витрати або дохід і включає в прибуток або збиток за звітний період, окрім випадків, коли податки виникають від операцій або подій, які визнаються прямо у власному капіталі або від об'єднання бізнесу.

3.7 Забезпечення і резерви

Товариство створює резерв під ризики діяльності на основі аналізу ймовірностей, резерв сумнівних боргів виходячи з платоспроможності конкретних кредиторів.

3.8 Виплати працівникам

Товариство визнає короткострокові виплати працівникам як витрати та як зобов'язання після вирахування будь-якої вже сплаченої суми.

3.9 Пенсійні зобов'язання

Відповідно до українського законодавства, Товариство утримує внески із заробітної плати працівників до Державного пенсійного фонду. Поточні внески розраховуються як процентні відрахування із поточних нарахувань заробітної платні, такі витрати відображаються у періоді, в якому були надані працівниками послуги, що надають їм право на одержання внесків, та зароблена відповідна заробітна платня.

4. Нові стандарти, роз'яснення та поправки до чинних стандартів і роз'яснень

Товариство вперше застосувала деякі стандарти та поправки, які набувають чинності щодо річних звітних періодів, що починаються 1 січня 2024 року або після цієї дати (якщо не вказано інше). Товариство не застосовувало достроково стандарти, роз'яснення чи поправки, які були випущені, але ще не набрали чинності.

Поправки до МСБО 1 - Класифікація зобов'язань як поточні та непоточні

Поправки до МСБО 1 «Подання фінансової звітності» пояснюють класифікацію зобов'язань як непоточних. Зобов'язання класифікується як непоточне, якщо суб'єкт господарювання має право відстрочити врегулювання зобов'язання як мінімум на 12 місяців і це право має існувати на дату закінчення звітного періоду незалежно від того, чи планує суб'єкт господарювання користуватися цим правом. Якщо право відстрочити врегулювання зобов'язання залежить від виконання суб'єктом господарювання певних умов, то таке право існує на дату закінчення звітного періоду, лише якщо суб'єкт господарювання виконав всі умови до цієї дати.

Ці поправки не вплинули на фінансову звітність Товариства.

Поправки до МСБО 1 - Непоточні зобов'язання зі спеціальними умовами

Поправки до МСБО 1 «Подання фінансової звітності» пояснюють, що суб'єкт господарювання може класифікувати зобов'язання, що виникають за кредитною угодою, як непоточні, якщо право суб'єкта господарювання відстрочити погашення цих зобов'язань зумовлене виконанням спеціальних умов протягом 12 місяців після завершення звітного періоду.

Також у примітках до фінансової звітності необхідно розкрити інформацію, яка дозволить користувачам усвідомити ризик того, що зобов'язання можуть підлягати поверненню протягом 12 місяців після завершення звітного періоду.

Ці поправки не вплинули на фінансову звітність Товариства.

Поправки до МСФЗ 16 - Зобов'язання з оренди при продажу зі зворотною орендою

Згідно з поправками до МСФЗ 16 «Оренда» продавці-орендарі повинні будуть переоцінити або перерахувати угоди купівлі-продажу зі зворотною орендою, укладені з 2019 року.

Ці поправки не вплинули на фінансову звітність Товариства.

Поправки до МСБО 7 та МСФЗ 7 - Угоди фінансування постачальників

Поправки до МСБО 7 «Звіт про рух грошових коштів» та МСФЗ 7 «Фінансові інструменти: розкриття інформації» описують характеристики угод фінансування постачальників та містять вимоги щодо розкриття додаткової інформації про такі угоди. Вимоги до розкриття інформації покликані допомогти користувачам фінансової звітності зрозуміти вплив угод фінансування постачальників на зобов'язання суб'єкта господарювання, його грошові потоки та схильність до ризику ліквідності.

Ці поправки не вплинули на фінансову звітність Товариства.

5. Стандарти, які були випущені, але ще не вступили в силу

Нижче наведено нові стандарти, виправлення та роз'яснення, які були випущені, але ще не набрали чинності на дату випуску фінансової звітності Товариства. Товариство має намір застосувати ці стандарти, поправки та роз'яснення, якщо застосовно, з дати набуття ними чинності.

Обмежена конвертація – Зміни до МСБО 21

У серпні 2023 року Рада з міжнародних стандартів бухгалтерського обліку випустила поправки до МСБО 21 «Вплив змін валютних курсів», щоб визначити, як суб'єкт господарювання повинен оцінювати, чи є валюта вільноконвертованою, і як він повинен визначати спотовий обмінний курс, якщо існують обмеження конвертації. Поправки також вимагають розкриття інформації, яка дає змогу користувачам фінансової звітності зрозуміти, як валюта, що не є вільноконвертованою, впливає або, як очікується, вплине на фінансові показники суб'єкта господарювання, його фінансовий стан і грошові потоки.

Поправки набудуть чинності для річних звітних періодів, які починаються 1 січня 2025 року або після цієї дати. Дозволяється дострокове застосування, і цей факт має бути розкритий. Застосовуючи поправки, суб'єкт господарювання не може перераховувати порівняльну інформацію.

Очікується, що поправки не матимуть суттєвого впливу на фінансову звітність Товариства.

МСФЗ 18 «Подання та розкриття інформації у фінансовій звітності».

У квітні 2024 року IASB випустив МСФЗ 18, який замінює МСБО 1 «Подання фінансової звітності». МСФЗ 18 вводить нові вимоги до подання інформації у звіті про прибутки та збитки, включаючи визначені загальні та проміжні підсумки. Крім того, суб'єкти господарювання повинні класифікувати будь-які доходи та витрати у звіті про прибутки та збитки за однією з п'яти категорій: операційна діяльність, інвестиції, фінансування, податок на прибуток і припинена діяльність, перші три з яких є новими.

Він також вимагає розкриття нових визначених керівництвом показників ефективності, проміжних підсумків доходів і витрат, а також містить нові вимоги до агрегування та дезагрегування фінансової інформації на основі визначених «ролей» основної фінансової звітності (PFS) і приміток.

Крім того, до МСБО 7 «Звіт про рух грошових коштів» було внесено точкові поправки, які включають зміну початкової точки для визначення грошових потоків від операційної діяльності за непрямим методом з «прибутку або збитку» на «операційний прибуток або збиток» і видалення можливості класифікації грошових потоків від дивідендів і відсотків. Крім того, внесені відповідні поправки до кількох інших стандартів.

МСФЗ 18 та поправки до інших стандартів набувають чинності для звітних періодів, що починаються 1 січня 2027 року або після цієї дати. Дозволяється дострокове застосування, і цей факт має бути розкритий. МСФЗ 18 застосовуватиметься ретроспективно.

Зараз Товариство працює над визначенням впливу поправок як на основну фінансову звітність, так і на примітки до фінансової звітності.

6. Основні засоби

Основні засоби представлені:

	Будинки, споруди та передавальні пристрої	Машини та обладнання	Інструменти, прилади, інвентар	Малоцінні та інші необоротні матеріальні активи	Інші основні засоби	Всього
Первісна вартість						
Залишок на 31.12.2021	359 592	381 139	15 007	95	5 365	761 198
Надходження 2022	3 020	30 613	630	234	2 185	36 682
Вибуття 2022	(359)	(20 241)	(471)	(289)	(702)	(22 062)
Залишок на 31.12.2022	362 253	391 511	15 166	40	6 848	775 818
Надходження 2023	2 391	59 154	2 601	811	4 575	69 532
Вибуття 2023	(3 342)	(39 909)	(1 464)	(707)	(4 424)	(49 846)
Залишок на 31.12.2023	361 302	410 756	16 303	144	6 999	795 504
Надходження 2024	1 324	77 064	2 917	1 074	2 127	84 506
Вибуття 2024	(225)	(62 237)	(637)	(1 083)	(2 097)	(66 279)
Залишок на 31.12.2024	362 401	425 583	18 583	135	7 029	813 731
Накопичена амортизація						
Залишок на 31.12.21	178 986	131 974	10 686	-	2 544	324 190
Нарахування за 2022 рік	12 938	29 133	1576	-	364	44 011
Вибуття за рік 2022	(342)	(380)	(404)	-	(303)	(1 429)
Залишок на 31.12.22	191 582	160 727	11 858	-	2 605	366 772
Нарахування за рік 2023	13 817	30 415	1 277	-	487	45 996
Вибуття за рік 2023	(2 035)	(29)	(1 311)	-	(7)	(3 382)
Залишок на 31.12.23	203 364	191 113	11 824	-	3 085	409 386
Нарахування за рік 2024	12 592	33 040	1 527	-	511	47 671

Вибуло за рік 2024	(120)	(895)	(623)	-	-	(1 638)
Залишок на 31.12.24	215 836	223 258	12 728	-	3 596	455 418
Чиста балансова вартість						
На 31.12.2022	170 671	230 784	3308	40	4 243	409 046
На 31.12.2023	157 938	219 643	4 479	144	3 914	386 118
На 31.12.2024	146 565	202 325	5 855	135	3 433	358 313

Сума повністю з амортизованих об'єктів основних засобів становить 57 393 тис. грн

Незавершені капітальні інвестиції

(в тисячах гривень)

31 грудня 2023

31 грудня 2024

Придбання (виготовлення) основних засобів	16 208	1 175
Придбання (створення) нематеріальних активів	145	135
Придбання (виготовлення) інших необоротних матеріальних активів	-	-
Всього	16 353	1 310

7. Нематеріальні активи

	Права користування майном, довгострокова оренда землі	Права користування природними ресурсами	Інші немат. активи	Разом
Станом на 31.12.2023	866	1 713	3 632	6 211
Надійшло в 2024 р.	-	-	2 824	2 824
Дооцінка в 2024 р.	-	-	-	-
Вибуття в 2024 р.	-	-	1	1
Станом на 31.12.2024	866	1 713	6 455	9 034
Знос				
Станом на 31.12.2023	(245)	(180)	(1 050)	(1 475)
Нараховано	(37)	-	(1 238)	(1 275)
Дооцінка	-	-	-	-
Вибуття	-	-	-	-
Станом на 31.12.2024	(282)	(180)	(2 288)	(2 750)
Залишкова вартість				
Станом на 31.12.2023	621	1 533	2 582	4 736
Станом на 31.12.2024	584	1 533	4 167	6 284

8. Запаси

(в тисячах гривень)

	31 грудня 2024	31 грудня 2023
Виробничі запаси, в т.ч.	21 390	25 682
Запасні частини	10 146	14 140
Паливо	918	727
Будівельні матеріали	148	351
Інші матеріали	10 178	10 464
Товари	42	-
Готова продукція	5	5
Всього	21 437	25 687

9. Дебіторська заборгованість

До складу дебіторської заборгованості, яка відображена в балансі, відноситься:

(в тисячах гривень)

	31 грудня 2024	31 грудня 2023
9.1 Інша поточна дебіторська заборгованість (витрати майбутніх періодів)	27 917	14 047
9.2 Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	115 043	84 912
9.3 Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом (податок на прибуток і інші податки)	9	122
9.4 Дебіторська заборгованість за розрахунками за виданими авансами	245 811	269 873
Всього	388 780	368 954

Розкриття п.9.2 Найбільшими дебіторами Товариства станом на 31.12.2024 року є:

Контрагент	Сума, тис грн	Характеристика боргу
ДП ГАРАНТОВАНИЙ ПОКУПЕЦЬ	37 311	За вироблену електроенергію
ТОВ "КЕРНЕЛ ТРЕЙД"	73 597	За послуги переробки
Інші дебітори	4 135	X
Усього	115 043	X

Протягом 2024 рр. нарахування (створення) та використання резерву сумнівних боргів під зменшення корисності по торгівельній дебіторській заборгованості проводилося по :

ДП ГАРАНТОВАНИЙ ПОКУПЕЦЬ	14 411	За вироблену електроенергію
ТОВ "АГРО ЛОГІСТИКА ТИВРІВ"	10 151	За оренду

Розкриття п.9.4 Найбільшими дебіторами Товариства за виданими авансами станом на 31.12.2024 року є

Контрагент	Сума, тис грн	Характеристика боргу
ТОВ "КЕРНЕЛ ТРЕЙД"	235 078	За лушпиння соняшнику
Інші дебітори	10 733	X
Усього	245 811	X

Дебіторська заборгованість є безвідсоткова і погашається в ході звичайної господарської діяльності Товариства.

10. Фінансові інвестиції

(в тисячах гривень)	31 грудня 2024	31 грудня 2023
Інвестиції непов'язаним сторонам	6	6
Всього	6	6

11. Відстрочені податкові активи

(в тисячах гривень)	31 грудня 2024	31 грудня 2023
Відстрочені податкові активи	10 713	5 775
Всього	10 713	5 775

12. Грошові кошти

Станом на 31.12.2024р. грошові кошти мали наступну структуру:

(в тисячах гривень)	31 грудня 2024	31 грудня 2023
Поточний рахунок у банку	101	43
Всього	101	43

Станом на 31.12.2024 не існувало обмежень щодо використання грошових коштів.

13. Інші оборотні активи

(в тисячах гривень)	31 грудня 2024	31 грудня 2023
Відстрочений податковий кредит з ПДВ	3 004	-
Податковий кредит непідтверджений	508	1 054
Податкові зобов'язання	163	-
Всього	3 675	1 054

14. Статутний капітал

	Вартість, тис. грн.
Зареєстрований капітал на 01.01.2024	105 527
Зареєстрований капітал на 31.12.2024	105 527

Формування статутного капіталу Товариства здійснюється виключно грошовими коштами відповідно до вимог чинного законодавства.

Відповідно до рішень загальних зборів та договорів купівлі і продажу частки у статутному капіталі Товариства, учасниками Товариства володіють наступними частками:

	31 грудня 2024	31 грудня 2023
Кернел-Капітал ТОВ	99,1823	99,1823
Регіональний центр ведення реєстру	0,8177	0,8177
Всього	100%	100%
Стаття	31.12.2024	31.12.2023
Номінальна вартість однієї акції, грн.	20,00	20,00
Кількість простих акцій, шт.	5 276 353	5 276 353
Розмір акціонерного капіталу, тис. грн.	105 527	105 527

15. Інші довгострокові зобов'язання

(в тисячах гривень)	31 грудня 2024	31 грудня 2023
Довгострокові зобов'язання з оренди	711	723
Всього	711	723

16. Поточні зобов'язання і забезпечення

Станом на 31 грудня 2024 року Поточні зобов'язання і забезпечення за основною діяльністю та інша кредиторська заборгованість мали наступну структуру:

(в тисячах гривень)	31 грудня 2024	31 грудня 2023
16.1 Поточна кредиторська заборгованість за достроковими зобов'язаннями	42	40
16.2 Заборгованість за одержаними авансами	978	-
16.3 Заборгованість за товари, роботи, послуги	22 867	983
16.4 Заборгованість за розрахунками з бюджетом	6 819	2 237
16.5 Заборгованість за розрахунками зі страхування	1 122	463
16.6 Заборгованість за розрахунками з оплати праці	2 986	2 733
16.7 Поточні забезпечення	22 721	15 190
16.8 Інші поточні зобов'язання	358 053	379 489
Всього	415 588	401 135

Прострочена кредиторська заборгованість на дату балансу відсутня.

Розкриття Поточних зобов'язання і забезпечень**16.1 Розкриття «Поточна кредиторська заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями»:**

<i>(в тисячах гривень)</i>	31 грудня 2024	31 грудня 2023
Поточна заборгованість із довгострокової оренди землі	42	40

16.2 Розкриття «Заборгованість за одержаними авансами»:

<i>(в тисячах гривень)</i>	31 грудня 2024	31 грудня 2023
Д ТРЕЙДІНГ,ТОВ	978	-

16.3 Розкриття «Заборгованість за товари, роботи, послуги»:

<i>(в тисячах гривень)</i>	31 грудня 2024	31 грудня 2023
Кононівський елеватор ТОВ	16 941	-
ПОЕЗ-КЕРНЕЛ ГРУП ПРАТ	2 825	-
Інші	3 101	983
Разом	22 867	983

16.4 Розкриття «Заборгованість за розрахунками з бюджетом»:

<i>(в тисячах гривень)</i>	31 грудня 2024	31 грудня 2023
Розрахунки з податку на прибуток	897	-
Розрахунки за обов'язковими платежами (військовий збір)	192	46
Інші бюджети	5 730	2 191
Разом	6 819	2 237

16.5 Розкриття «Заборгованість за розрахунками зі страхування»:

<i>(в тисячах гривень)</i>	31 грудня 2024	31 грудня 2023
Розрахунки зі страхування майна	650	463
Розрахунки із загальнообов'язкового державного соціального страхування	472	-
Разом	1 122	463

16.6 Розкриття «Заборгованість за розрахунками з оплати праці»:

<i>(в тисячах гривень)</i>	31 грудня 2024	31 грудня 2023
Розрахунки по заробітній платі	2 935	2 713
Розрахунки за іншими виплатами	51	20
Разом	2 986	2 733

16.7 Розкриття «Поточні забезпечення»:

<i>(в тисячах гривень)</i>	31 грудня 2024	31 грудня 2023
Забезпечення виплат відпусток	9 364	7 997
Нарахування резерву ТМЦ	8 147	7 193
Інші резерви на персонал	5 210	-
Разом	22 721	15 190

16.8 Інші поточні зобов'язання

<i>Розкриття (в тисячах гривень)</i>	31 грудня 2024	31 грудня 2023
Податковий кредит	40 565	44 974
Відстрочені податкові зобов'язання з ПДВ	8 835	5 585
Інші поточні зобов'язання	308 653	328 930
Всього	358 053	379 489

17. Дохід**Доходи від реалізації товарів, робіт, послуг**

Структура доходів від реалізації:

Стаття	2024 рік	2023 рік
Дохід від реалізації робіт і послуг	439 800	314 878
Дохід від реалізації товарів	258 991	240 821
Всього доходи від реалізації	698 791	555 699

18. Інші операційні доходи

Структура операційних доходів:

Стаття	2024 рік	2023 рік
Інші операційні доходи	8 671	11 269
Всього	8 671	11 269

19. Собівартість реалізованих товарів, робіт, послуг

Стаття	2024 рік	2023 рік
Собівартість реалізованих робіт і послуг	(394 561)	(302 302)
Собівартість реалізованих товарів	(242 076)	(169 465)
Всього	(636 637)	(471 767)

20. Адміністративні витрати

Структура адміністративних витрат:

Стаття	2024 рік	2023 рік
Витрати на персонал (на заробітну плату та нарахування на неї)	(33 596)	(26 406)
Витрати на податки та обов'язкові збори	(6 770)	(6 728)
Витрати на послуги спеціалістів (юридичні, аудиторські та інші проф./послуги)	(5 563)	(3 655)
Витрати на амортизацію основних засобів, необоротних та нематеріальних активів	(1 776)	(1 048)
Витрати на страхування	(1 505)	(1 301)
Інші витрати (додаткові виробництва)	(156)	(97)
Витрати на послуги банку, не пов'язанні із кредитуванням	(134)	(112)
Витрати на відрядження	(132)	(99)
Інші матеріальні витрати	(582)	(862)
Всього адміністративних витрат	(50 214)	(40 308)

21. Інші операційні витрати

Структура операційних витрат:

Стаття	2024 рік	2023 рік
Резерв сумнівних боргів	(24 562)	-
Благодійні витрати	(9 802)	(5 397)
Витрати від реалізації інших оборотних активів	(2 074)	(3 354)
Інші витрати (витрати, що не підлягають відшкодуванню)	(1 165)	(202)
Резерв під ТМЦ	(978)	1 748
Матеріальні витрати	(721)	(1 429)
Заробітна плата та нарахування	(681)	(512)
Амортизація	(10)	(317)
Всього операційних витрат	(39 993)	(9 463)

22. Фінансові доходи та фінансові витрати

Структура фінансових доходів:

Стаття	2024 рік	2023 рік
Інші фінансові доходи	19	16
Всього фінансових доходів	19	16

Структура фінансових витрат:

Стаття	2024 рік	2023 рік
Інші фінансові витрати	92	56
Всього фінансових витрат	92	56

23. Інші доходи та витрати

Структура інших (поза операційних) доходів:

Стаття	2024 рік	2023 рік
Інші поза операційні доходи	65	1
Всього інших (поза операційних) доходів	65	1

Структура інших (поза операційних) витрат:

Стаття	2024 рік	2023 рік
Інші поза операційні витрати	652	479
Всього інших (поза операційних) витрат	652	479

24. Податок на прибуток

Витрати з податку на прибуток:

	31 грудня 2024	31 грудня 2023
Витрати з поточного податку на прибуток	2 537	(7 468)
Всього (витрати) /відшкодування з податку на прибуток	2 537	(7 468)

Узгодження витрат з податку на прибуток та облікового прибутку за роки, які закінчилися 31 грудня 2024 та 2023 років:

	31 грудня 2024	31 грудня 2023
Прибуток/(збиток) до оподаткування	(20 042)	44 912
Чистий фінансовий результат	(17 505)	37 444

25. Справедлива вартість

Всі активи і зобов'язання, які оцінюються у фінансовій звітності за справедливою вартістю або справедлива вартість яких розкривається у фінансовій звітності, класифікуються в рамках описаної нижче ієрархії справедливої вартості на основі вихідних даних найнижчого рівня, які є значимими для оцінки справедливої вартості в цілому:

- Рівень 1 - Цінові котирування активних ринків для ідентичних активів або зобов'язань;
- Рівень 2 - Моделі оцінки, в яких істотні для оцінки справедливої вартості вихідні дані, що відносяться до найбільш низького рівня ієрархії, є прямо або побічно спостерігаються на ринку;
- Рівень 3 - Моделі оцінки, в яких істотні для оцінки справедливої вартості вихідні дані, що відносяться до найбільш низького рівня ієрархії, не є спостережуваними на ринку.

Аналіз активів і зобов'язань за справедливою вартістю, за рівнями її оцінки станом на 31.12.2024:

	Справедлива вартість за різними моделями оцінки			Всього справедлива вартість	Всього балансова вартість
	Рівень I	Рівень II	Рівень III		
<i>Активи, які оцінюються за справедливою вартістю</i>	-	-	-	-	-
<i>Активи, справедлива вартість яких розкривається</i>					
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	-	-	115 043	115 043	115 043
Інша поточна дебіторська заборгованість	-	-	27 917	27 917	27 917
Гроші та їх еквіваленти	101	-	-	101	101
Інші довгострокові фінансові інвестиції	-	-	6	6	6
<i>Зобов'язання, які оцінюються за справедливою вартістю</i>	-	-	-	-	-

<i>Зобов'язання, справедлива вартість яких розкривається</i>					
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	-	-	22 867	22 867	22 867
Довгострокова кредиторська заборгованість	-	-	42	42	42

У 2024 році переведення між Рівнем 1 і Рівнем 2 ієрархії справедливої вартості не здійснювалися.

Нижче представлені значні неспостережувані вихідні дані, які використовуються для оцінок справедливої вартості, віднесених до Рівню 3 ієрархії справедливої вартості, разом з кількісним аналізом чутливості на 31 грудня 2024:

Аналіз активів і зобов'язань за справедливою вартістю, за рівнями її оцінки станом на 31.12.2023:

	Справедлива вартість за різними моделями оцінки			Всього справедлива вартість	Всього балансова вартість
	Рівень I	Рівень II	Рівень III		
<i>Активи, які оцінюються за справедливою вартістю</i>	-	-	-	-	-
<i>Активи, справедлива вартість яких розкривається</i>					
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	-	-	84 912	84 912	84 912
Інша поточна дебіторська заборгованість	-	-	14 047	14 047	14 047
Гроші та їх еквіваленти	43	-	-	43	43
Інші довгострокові фінансові інвестиції	-	-	6	6	6
<i>Зобов'язання, які оцінюються за справедливою вартістю</i>	-	-	-	-	-
<i>Зобов'язання, справедлива вартість яких розкривається</i>					
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	-	-	983	983	983
Довгострокова кредиторська заборгованість	-	-	40	40	40

У 2023 році переведення між Рівнем 1 і Рівнем 2 ієрархії справедливої вартості не здійснювалися.

Керівництво визначило, що справедлива вартість грошових коштів та короткострокових депозитів, дебіторської заборгованості, виданих кредитів та кредиторської заборгованості приблизно дорівнює їх балансовій вартості, головним чином, з огляду на нетривалі терміни погашення даних інструментів.

26. Ризики

Функція управління ризиками здійснюється Товариством у відношенні фінансових ризиків, операційних ризиків та юридичних ризиків.

Фінансові ризики включають ринковий ризик, кредитний ризик і ризик ліквідності.

Основними цілями управління фінансовими ризиками є: 1) визначення лімітів ризику; 2) переконання, що схильність до ризиків залишається в цих межах. Управління операційними та юридичними ризиками має забезпечувати належне дотримання внутрішніх регламентів і процедур з метою мінімізації операційних та юридичних ризиків.

Ринковий ризик. Товариство приймає на себе ринковий ризик. Ринковий ризик, пов'язаний з відкритими позиціями по: (а) іноземним валютам, (б) процентним активами й зобов'язаннями і (в) змін в ціні. Керівництво встановлює ліміти щодо рівня ризиків, які можуть бути прийняті.

Чутливості до ринкових ризиків включені нижче, засновані на зміні факторів, за умови, що всі інші фактори сталі.

Валютний ризик

Товариство не має відкритої валютної позиції та, відповідно, не є вразливою до валютного ризику.

Процентний ризик.

Товариство не володіє фінансовими інструментами з плаваючою процентною ставкою та, відповідно, не є вразливою до процентного ризику.

Кредитний ризик.

Товариство бере на себе кредитний ризик, а саме ризик того, що одна сторона фінансового інструменту призведе до фінансових втрат іншої сторони внаслідок невиконання зобов'язання за договором. Кредитний ризик виникає в результаті продажу товарів на умовах кредиту та інших угод з контрагентами, внаслідок яких виникають фінансові активи.

Керівництво Товариства контролює рівні кредитного ризику при розгляді ризику по відношенню до контрагентів або груп контрагентів на індивідуальній основі.

Керівництво Товариства аналізує дебіторську заборгованість на предмет знецінення і стежить за простроченими залишками.

Товариство є вразливим до кредитного ризику в сумі балансової вартості фінансових активів.

Ризик ліквідності.

Ризик ліквідності являє собою ризик того, що терміни погашення активів та зобов'язань не збігаються. Розбіжність даних позицій потенційно підвищує прибутковість, але може також збільшити ризик виникнення збитків. Товариство має процедури з метою мінімізації таких втрат, а саме, таких як підтримка достатньої кількості грошових коштів. У разі недостатньої або надлишкової ліквідності Товариство реалізує переміщення ресурсів і коштів для досягнення оптимального фінансування потреб бізнесу.

27. Управління капіталом

Товариство управляє своїм капіталом для забезпечення безперервної діяльності підприємства в майбутньому і одночасної максимізації прибутку засновників за рахунок оптимізації співвідношення позикових і власних коштів. Керівництво Товариства регулярно переглядає структуру свого капіталу.

Керівництво Товариства оцінило вплив цих ризиків та визнало його несуттєвим.

Управління капіталом

Товариство розглядає управління капіталом як систему принципів та методів розробки і реалізації управлінських рішень, пов'язаних з оптимальним формуванням капіталу з різноманітних джерел, а також забезпеченням ефективного його використання у діяльності Товариства. Ключові питання та поточні рішення, що впливають на обсяг і структуру капіталу, а також джерела його формування, розглядаються

управлінським персоналом.

Механізм управління капіталом передбачає чітку постановку цілей і завдань управління капіталом, а також контроль за їх дотриманням у звітному періоді; удосконалення методики визначення й аналізу використання усіх видів капіталу; розроблення загальної стратегії управління капіталом

Товариство здійснює заходи з управлінням капіталом, спрямовані на зростання рентабельності капіталу, за рахунок оптимізації структури заборгованості та власного капіталу, таким чином, щоб забезпечити безперервність своєї діяльності.

Керівництво Товариства здійснює огляд структури капіталу на щорічній основі. При цьому керівництво аналізує вартість капіталу та притаманні його складовим ризики. На основі отриманих висновків підприємство здійснює регулювання капіталу шляхом залучення додаткового капіталу або фінансування, а також виплати дивідендів.

28. Розрахунки та операції з пов'язаними сторонами.

Сторони вважаються пов'язаними, якщо одна сторона контролюється іншою, знаходяться під сумісним контролем з нею, або може значно впливати на іншу сторону при прийнятті фінансових рішень або здійснювати над нею сумісний контроль.

Операції з пов'язаними сторонами:

(в тисячах гривень)	31.12.2024	31.12.2023
Короткострокова винагорода (зарплата директора)	6 132	4 463

29. Події після дати балансу

Після 31 грудня 2024 року до дати затвердження керівництвом фінансової звітності не відбувалося подій, які могли б вплинути на фінансовий стан Товариства.

ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА

Учасникам ПРАТ «КРОПИВНИЦЬКИЙ ОЕЗ»

Національній комісії з цінних паперів та фондового ринку

Звіт щодо аудиту фінансової звітності

Думка

Ми провели аудит фінансової звітності ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «КРОПИВНИЦЬКИЙ ОЛІЙНОЕКСТРАКЦІЙНИЙ ЗАВОД» (далі - Товариство), що складається зі Звіту про фінансовий стан на 31 грудня 2024 року, Звіту про фінансові результати, Звіту про власний капітал та Звіту про рух грошових коштів за рік, що закінчився зазначеною датою, і приміток до фінансової звітності, включаючи стислий виклад значущих облікових політик.

На нашу думку, фінансова звітність, що додається, відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан Товариства на 31 грудня 2024 року, його фінансові результати і грошові потоки за рік, що закінчився зазначеною датою, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) та відповідає вимогам Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» щодо складання фінансової звітності.

Основа для думки

Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (МСА). Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі «Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності» нашого звіту. Ми є незалежними по відношенню до Товариства згідно з Міжнародним кодексом етики професійних бухгалтерів (включно з Міжнародними стандартами з незалежності) Ради з Міжнародних стандартів етики для бухгалтерів (Кодекс РМСЕБ) та етичними вимогами, застосовними в Україні до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог та Кодексу РМСЕБ. Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки.

Суттєва невизначеність, що стосується безперервності діяльності

Ми звертаємо увагу на Примітку 2 у фінансовій звітності, в якій розкривається, що 24 лютого 2022 року російські війська почали вторгнення в Україну і на даний час відбуваються активні бойові дії. Ці події або умови разом із іншими питаннями, викладеними в Примітці 2, вказують, що існує суттєва невизначеність, що може поставити під значний сумнів здатність Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі. Нашу думку щодо цього питання не було модифіковано.

Інші питання

Аудит фінансової звітності Товариства за рік, що закінчився 31 грудня 2023 року, був проведений іншим аудитором, який 27 травня 2024 року висловив немодифіковану думку щодо цієї фінансової звітності.

Інша інформація

Управлінський персонал несе відповідальність за іншу інформацію. Інша інформація, отримана на дату цього звіту аудитора – це Звіт про управління. Інша інформація, яку ми очікуємо отримати після дати цього звіту аудитора - це Річна інформація емітента цінних паперів.

Наша думка щодо фінансової звітності не поширюється на іншу інформацію і ми не робимо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо цієї іншої інформації.

У зв'язку з нашим аудитом фінансової звітності нашою відповідальністю є ознайомитися з іншою інформацією та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією і фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця інша інформація має вигляд такої, що містить суттєве викривлення або невідповідність законодавству.

Якщо на основі проведеної нами роботи стосовно іншої інформації, отриманої до дати звіту аудитора, ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення або невідповідність законодавству

цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт. Ми не виявили таких фактів, які б необхідно було включити до звіту.

Коли ми ознайомимося з Річною інформацією емітента цінних паперів, якщо ми дійдемо висновку, що вона містить суттєве викривлення, нам потрібно буде повідомити інформацію про це питання тим, кого наділено найвищими повноваженнями, та НКЦПФР.

Відповідальність управлінського персоналу та тих, кого наділено найвищими повноваженнями, за фінансову звітність

Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання фінансової звітності відповідно до МСФЗ і вимог Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовно, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку, крім випадків, якщо управлінський персонал або планує ліквідувати Товариство чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому.

Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування.

Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності

Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, що містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, якщо воно існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності.

Виконуючи аудит відповідно до вимог МСА, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом усього завдання з аудиту. Крім того, ми:

- ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо й виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, неправильні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;
- отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю;
- оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок і відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;
- доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та, на основі отриманих аудиторських доказів, робимо висновок, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, які поставили б під значний сумнів можливість Товариства продовжити безперервну діяльність. Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні привернути увагу в своєму звіті аудитора до відповідних розкриттів інформації у фінансовій звітності або, якщо такі розкриття інформації є неналежними, модифікувати свою думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Втім майбутні події або умови можуть примусити Товариство припинити свою діяльність на безперервній основі;

- оцінюємо загальне подання, структуру та зміст фінансової звітності включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує фінансова звітність операції та події, що покладені в основу її складання, так, щоб досягти достовірного подання.

Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, разом з іншими питаннями інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, включаючи будь-які суттєві недоліки заходів внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту.

Звіт щодо вимог інших законодавчих і нормативних актів

Закон України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність»

Відповідно до Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» аудитори мають надати додаткову інформацію та запевнення.

Основні відомості про аудиторську фірму

Повне найменування	ТОВ АУДИТОРСЬКА КОМПАНІЯ «КРОУ УКРАЇНА»
Місцезнаходження	04210, м. Київ, Оболонська набережна, 33
Інформація про реєстрацію в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	Номер реєстрації в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності 3681 Суб'єкт аудиторської діяльності, який має право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності Суб'єкт аудиторської діяльності, який має право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес

Вимоги до інформації, що стосується аудиту або огляду фінансової звітності учасників ринків капіталу та організованих товарних ринків, нагляд за якими здійснює Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку

Відповідно до Вимог до інформації, що стосується аудиту або огляду фінансової звітності учасників ринків капіталу та організованих товарних ринків, нагляд за якими здійснює Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку, які затверджені рішенням НКЦПФР від 22.07.2021 №555, аудитори мають надати додаткову інформацію та запевнення.

Відомості про аудиторську фірму

Ідентифікаційний код юридичної особи	33833362
Вебсторінка/вебсайт суб'єкта аудиторської діяльності	www.crowe.com.ua
Дата та номер договору на проведення аудиту	№25/2358-F від 03.07.2025
Дата початку та дата закінчення проведення аудиту	03.07.2025 – 25.09.2025

Відомості про Товариство

Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «КРОПИВНИЦЬКИЙ ОЛІЙНОЕКСТРАКЦІЙНИЙ ЗАВОД»
Висновок щодо повного розкриття інформації про кінцевого бенефіціарного власника (у разі наявності) та структуру власності станом на дату аудиту або огляду, відповідно до вимог, встановлених Положенням про форму та зміст структури власності, затвердженим наказом МФУ від 19 березня 2021 року №163	На нашу думку інформація про кінцевих бенефіціарних власників та структуру власності розкрито в Примітці 1 в повному обсязі та відповідно до вимог, встановлених Положенням про форму та зміст структури власності, затвердженим наказом МФУ від 19 березня 2021 року №163

Чи є суб'єкт господарювання контролером/учасником небанківської фінансової групи	ні
Чи є суб'єкт господарювання підприємством, що становить суспільний інтерес	ні
Материнська компанія	відсутня
Дочірня компанія	відсутня
Думка аудитора щодо правильності розрахунку пруденційних показників, встановлених нормативно-правовим актом НКЦПФР для відповідного виду діяльності, за звітний період (для професійних учасників ринків капіталу та організованих товарних ринків)	Товариство не здійснює розрахунків пруденційних показників, оскільки дія Положення щодо пруденційних нормативів професійної діяльності на фондовому ринку та вимог до системи управління ризиками, яке затверджено Рішення НКЦПФР від 01.10.2015 № 1597, не поширюється на діяльність Товариства, тому ми не висловлюємо думку по даному питанню
Відповідність розміру статутного капіталу установчим документам або інформації з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань	Розмір статутного капіталу відповідає інформації з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань
Інформація про наявність подій після дати балансу, які не знайшли відображення у фінансовій звітності, проте можуть мати суттєвий вплив на фінансовий стан юридичної особи	відсутня
Повнота та достовірності розкриття інформації щодо складу і структури фінансових інвестицій	На нашу думку інформація про склад і структуру фінансових інвестицій адекватно розкрита в Примітці 10 у фінансовій звітності
Інформація про наявність інших фактів та обставин, які можуть суттєво вплинути на діяльність юридичної особи у майбутньому, та оцінку ступеня їх впливу	Відсутні інші факти та обставини, які можуть суттєво вплинути на діяльність юридичної особи у майбутньому, крім питань описаних в розділі «Суттєва невизначеність, що стосується безперервності діяльності» цього звіту

Партнером із завдання з аудиту, результатом якого є цей Звіт незалежного аудитора, є Олександр Коновченко.

За і від імені ТОВ АК «КРОУ УКРАЇНА»

Директор з аудиту

№ 100594 в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності

Партнер із завдання

№ 101572 в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності

м. Київ, Україна

25 вересня 2025 року



Віталій ГАВРИШ

Олександр КОНОВЧЕНКО